

५५ वा वार्षिक अहवाल

सन २०२५-२६
लेखापरिक्षण वर्ग 'अ'

700

७०० कोटींचा मिश्र
व्यवसाय टप्पा पार...



नव्या कराड
शाखाविस्तारासह...
सेवेचा यशस्वी
अर्थ प्रवाह !



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

मुख्य कार्यालय : टी.पी. स्कीम नं. ३, फायनल प्लॉट नं. १६, प्रतिभानगर, कोल्हापूर - ४१६ ००८.

फोन : ०२३१-२६९१३२९, २६९३५१७

www.panchganga.bank.in



सी.ए. श्री. उमेश झा. भोसले
अध्यक्ष व सदस्य, व्यवस्थापन मंडळ



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

विद्यमान संचालक मंडळ



श्री. राजगोंडा बा. पाटील
उपाध्यक्ष



श्री. राजाराम शं. शिपुगडे
संचालक



डॉ. सौ. माधुरी रा. कुलकर्णी
संचालिका



श्री. भालचंद्र झा. साळोखे
संचालक



श्री. उपेंद्र बि. सांगवडेकर
संचालक व अध्यक्ष, व्यवस्थापन मंडळ



श्री. विजय. शं. चव्हाण
संचालक



श्री. केशव म. गोवेकर
संचालक



डॉ. श्री. रामचंद्र श्री. टोपकर
संचालक व सदस्य, व्यवस्थापन मंडळ



श्री. भगवान दि. काशिद
संचालक



श्री. सुनील स. पेटे
संचालक



श्री. राकेश दि. कापशीकर
संचालक



श्री. सौरभ ना. मुजुमदार
संचालक



सौ. अंजली स. वालावलकर
संचालिका



डॉ. सौ. मधुरा मि. कुलकर्णी
संचालिका



श्री. दीपक वि. फडणीस
मुख्य कार्यकारी अधिकारी



श्री. सुशील प्र. कुलकर्णी
महाव्यवस्थापक



श्री. दीपक व. सांगलीकर
सदस्य, व्यवस्थापन मंडळ



श्री. प्रशांत प्र. कामत
सदस्य, व्यवस्थापन मंडळ



डॉ. श्री. मंदार वा. परांजपे
सदस्य, व्यवस्थापन मंडळ



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

मुख्य कार्यालय : टी.पी. स्कीम नं. ३,
फायनल प्लॉट नं. १६, प्रतिभानगर, कोल्हापूर.
फोन : ०२३१-२६९९३२९, २६९३५१७

वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस (फक्त सभासदांकरिता)

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर या बँकेच्या सर्व सभासदांना कळविणेत येते की सन २०२५-२६ सालची ५५ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा **शनिवार दि. २०/०६/२०२६ रोजी दुपारी ठीक ४.३० वा. व्ही. टी. पाटील सभागृह, ताराराणी विद्यापीठ, कमला कॉलेज, टाकाळा, कोल्हापूर** येथे खालील विषयांबाबत विचार करणेकरिता भरविणेत येणार आहे. तरी सर्व सभासदांनी वेळेवर उपस्थित राहावे हि विनंती.

* सभेपुढील विषय *

- दि २१/०६/२०२५ च्या सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
- दि ३१/३/२०२६ इ. रोजी संपलेल्या वर्षाचा अहवाल, ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक, कॅश फ्लो स्टेटमेंट व अंदाजपत्रकापेक्षा जादा झालेल्या खर्चासह मंजूर करणे.
- सन २०२५-२६ सालचे नफा विभागणीस मंजुरी देणे.
- सन २०२६-२७ सालचे अंदाजपत्रक मंजूर करणे.
- सन २०२४-२५ च्या वैधानिक लेखापरीक्षकांच्या अहवालाच्या दोष दुरुस्तीची नोंद घेणे.
- सन २०२५-२६ या वर्षाच्या वैधानिक लेखापरीक्षक जोगळेकर अँड असोसिएटस् सांगली यांच्या लेखापरीक्षण अहवालाची नोंद घेणे.
- संचालक मंडळ व त्यांचे नातेवाईक यांच्या कर्जाच्या माहितीची नोंद घेणे.
- सन २०२६-२७ करिता वैधानिक लेखापरीक्षक नेमणुकीबाबत रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या निर्देशानुसार केलेल्या कार्यवाहीची नोंद घेणे व अनुषंगीक कार्यवाही करणे.
- सन २०२७-२८ वर्षासाठी अंतर्गत लेखापरीक्षक व आवर्ती लेखापरीक्षक यांची नियुक्ती करणे व त्यांचा मेहनताना ठरविणे.
- मा. संचालक मंडळाने सादर केलेल्या स्टॉफिंग पॅटर्न प्रस्तावास मंजुरी देणे.
- एक रकमी कर्ज परतफेड (O.T.S./Compromise Settlement) योजनेमध्ये समाविष्ट केलेल्या कर्ज खात्यांची माहिती अवलोकन करून त्यास मंजुरी देणे.
- अनुत्पादित कर्ज खात्यांची बाकी त्यापोटी असणाऱ्या स्वतंत्र तरतुदीमधून वसुली हक्क अबाधित ठेऊन निर्लेखित करणेबाबत निर्णय घेऊन मंजुरी देणे.
- सादर वर्षात सर्वसाधारण सभेस अनुपस्थित असलेल्या सभासदांच्या अनुपस्थितीस / रजेस परवानगी देणे.
- मा. अध्यक्ष यांचे परवानगीने ऐनवेळी येणाऱ्या विषयांवर विचार करणे.

कोल्हापूर

तारीख : ०३/०६/२०२६

मा. संचालक मंडळाचे आदेशावरून

दीपक फडणीस

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

* टीप - सादर सभा कोरमअभावी तहकूब झालेस ही सभा अर्ध्या तासानंतर त्याच ठिकाणी त्याच दिवशी घेणेत येईल. अशा सभेस आवश्यक गणपूर्तीचे बंधन राहणार नाही.

* सूचना *

- वरील बाबतीत कोणाच्या काही सूचना/प्रश्न असल्यास दि. १७/०६/२०२६ अखेर बँकेच्या प्रधान कार्यालयात लेखी पाठवाव्यात. वरील बाबतीत काही माहिती पाहिजे असल्यास ऑफिस वेळेत मिळेल.
- बँकेच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेसाठी उपस्थित राहिल्याबद्दल प्रमाणपत्र सभेच्या ठिकाणी बँकेचे अधिकारी आपणास सही करून देतील. ती प्रत जपून ठेवणेची आहे. सभेस येतेवेळी आपले ओळखपत्र घेवून यावे.
- आपल्या पत्त्यातील बदलाची नोंद बँकेकडे करावी.
- वार्षिक अहवालाची प्रत बँकेच्या सर्व शाखांमधून दि. ११/०६/२०२६ पासून उपलब्ध होईल. तसेच बँकेच्या www.panchganga.bank.in या संकेतस्थळावर दि. ०६/०६/२०२६ पासून उपलब्ध होईल.

* प्रशिक्षण सूचना *

सभासदांसाठी आर्थिक साक्षरता व Cyber Security बाबत मार्गदर्शनपर कार्यशाळा शनिवार दि. २०.०६.२०२६ रोजी दु. ३.४५ वा. (वार्षिक सर्वसाधारण सभेपूर्वी) सभेच्या ठिकाणी होईल. तरी सर्व सभासदांनी प्रशिक्षणास उपस्थित राहावे ही विनंती.



■ प्रधान कार्यालय

मुख्य कार्यकारी अधिकारी
श्री. दीपक वि. फडणीस
मो. : ९८८१२ ०८३८६

महाव्यवस्थापक
श्री. सुशील प्र. कुलकर्णी
मो. : ९५५२५ १९४७४

● व्यवस्थापक

श्री. मकरंद प. अथणीकर
(आय. टी. मॅनेजर)
मो. : ९५५२५ १९६७५

श्री. मच्छिंद्र ब. कांबळे
(पेमेंट अँड सेटलमेंट मॅनेजर)
मो. : ९५५२५ १९४४३

श्री. महेश सु. कोगेकर
(अॅडव्हान्स मॅनेजर)
मो. ९८८११ ४८२६८

■ महाद्वार रोड शाखा

श्री. विश्वेश वि. कुलकर्णी
शाखा व्यवस्थापक
मो. : ९५५२५ १९४५७

३२३८/३९, 'ए'वॉर्ड, गुजरी कॉर्नर,
महाद्वार रोड, कोल्हापूर-४१६ ०१२.
(०२३१) २५४२६७२, २५४३८५८

■ प्रतिभा नगर शाखा

श्री. गजानन स. पळसुले
शाखा व्यवस्थापक
मो. : ९५५२५ १०४७८

टी.पी.स्कीम नं. ३, फायनल प्लॉट नं. १६,
प्रतिभानगर, कोल्हापूर-४१६ ००८.
(०२३१) २६९१३९६

श्री. गोरखनाथ वागवेकर
शाखा व्यवस्थापक
मो. : ९६२३० २४५५०

■ अंबाई टँक (देवकर पाणंद) शाखा

सौ. शीतल अ. जोशी
शाखा व्यवस्थापिका
मो. : ९५५२५ १९४५८

रि.स.नं. ९२१, 'ए' वॉर्ड, निकम पार्क,
देवकर पाणंद, कोल्हापूर- ४१६ ०१२.
(०२३१) २३२०१३५

■ कावळा नाका शाखा

सौ. अर्पिता अ. मंत्री
शाखा व्यवस्थापिका
मो. : ९५५२५ १९४१७

अयोध्या पार्क, गाळा नं. १५,
जुना पी.बी. रोड, कोल्हापूर-४१६ ००५.
(०२३१) २५२२३८३

■ कराड शाखा

श्री. दीपक पा. गानू
शाखा व्यवस्थापक
मो. : ९१३०० ३०८७१

टी.पी. स्कीम नं. १ फायनल प्लॉट नं. २८६/२/२
फाईव्ह ब्लेस एलान्झा, बुधवार पेठ, कृष्णा नाका
कराड, ता. कराड, जि. सातारा- ४१५ ११०
(०२१६४) २९५८७४

● सर्व शाखा-कामकाजाची वेळ

सोमवार ते शनिवार - स. ९.३० ते २.०० व २.३० ते ४.०० (लंच टाइम - २.०० ते २.३०)

प्रधान कार्यालय वेळ : सकाळी ११.०० ते ५.००

(दर महिन्याच्या दुसऱ्या व चौथ्या शनिवारी व सर्व रविवारी सुट्टी)



■ संचालक मंडळ उपस्थिती

एकूण सभा - २४

संचालकांचे नाव	व्यवसाय	पदनाम	उपस्थित सभा
सी. ए. श्री. उमेश शामराव भोसले	चार्टर्ड अकौंटंट	अध्यक्ष	२०
श्री.राजगोंडा बाळगोंडा पाटील	उद्योजक	उपाध्यक्ष	२०
श्री. राजाराम शंकर शिपुगडे	सामाजिक कार्यकर्ते	संचालक	२४
डॉ. सौ. माधुरी राजीव कुलकर्णी	वैद्यकीय व्यवसाय	संचालिका	१८
श्री. भालचंद्र ज्ञानदेव साळोखे	काँट्रॅक्टर	संचालक	२४
श्री. उपेंद्र बिंदुराव सांगवडेकर	कोचिंग क्लासेस	संचालक	२४
श्री. विजय शंकर चव्हाण	ट्रान्सपोर्ट व्यावसायिक	संचालक	२२
श्री. केशव महादेव गोवेकर	अधिकारी विमा क्षेत्र	संचालक	२१
अॅड श्री. रामचंद्र श्रीपाद टोपकर	कर सल्लागार	संचालक	२३
श्री. भगवान दिनकर काशीद	व्यवसायिक	संचालक	२४
श्री. सुनील सदानंद पेठे	कोचिंग क्लासेस	संचालक	१८
श्री. राकेश दिनकर कापशीकर	कर सल्लागार	संचालक	२२
सौ. अंजली सदानंद वालावलकर	सामाजिक कार्यकर्त्या	संचालिका	२२
श्री. सौरभ नागेश मुजुमदार	अधिकारी वृत्तपत्र क्षेत्र	संचालक	२०
डॉ. सौ. मधुरा मिलिंद कुलकर्णी	वैद्यकीय व्यवसाय	संचालिका	२३

■ व्यवस्थापन मंडळ उपस्थिती

एकूण सभा - २४

सदस्य नाव	व्यवसाय	पदनाम	उपस्थित सभा
श्री. उपेंद्र बिंदुराव सांगवडेकर	कोचिंग क्लासेस	अध्यक्ष	२३
अॅड श्री. रामचंद्र श्रीपाद टोपकर	कर सल्लागार	सदस्य	२४
सी. ए. श्री. उमेश शामराव भोसले	चार्टर्ड अकौंटंट	सदस्य	२२
श्री. प्रशांत प्रकाश कामत	कंपनी सेक्रेटरी	सदस्य	२४
श्री. दिपक वसंतराव सांगलीकर	उद्योजक	सदस्य	२३
अॅड श्री. मंदार वासुदेव परांजपे	वकिली व्यवसाय	सदस्य	२३

अहवाल सालात एप्रिल २०२५ ते मार्च २०२६ याकालावधीमध्ये मा. अॅड श्री. रामचंद्र श्रीपाद टोपकर अध्यक्षपदी व उपाध्यक्षपदी मा. श्री. भगवान दिनकर काशीद कार्यरत होते.

श्री. सुशील प्र. कुलकर्णी
महाव्यवस्थापक

श्री. दीपक वि. फडणीस
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

प्रकाश शेळके अॅड असोसिएटस्
चार्टर्ड अकौंटंटस्
अंतर्गत व आवर्ती लेखापरीक्षक

सणगर हर्डिकर आणि कं.
चार्टर्ड अकौंटंटस्
अंतर्गत लेखापरीक्षक

जोगळेकर अॅड असोसिएटस्, सांगली
चार्टर्ड अकौंटंटस्
वैधानिक लेखापरीक्षक

सन २०२५-२०२६ सालचा

५५ वा वार्षिक अहवाल

सन्माननीय सभासद भगिनी आणि बंधून्नी
सस्नेह नमस्कार !

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक गेली पन्नास वर्षाहून अधिक काळ सातत्याने सभासद व ग्राहकांना उत्तम सेवा प्रदान करत आहे. सभासदांना चांगली सेवा देता यावी याकरता बँक सातत्याने आधुनिक सुविधा देण्याचा प्रयत्न करते व यामुळे ग्राहक देखील अधिकाधिक प्रमाणात आधुनिक सेवेचा लाभ घेऊ शकतात. सहकारी बँकिंग हे काळानुरूप समृद्ध होत, आपल्या उद्देशानुरूप पत हिनाना पतवान करण्याचे कार्य अविरोध पणे करीत आहेत. सहकारी बँका या आरबीआय व सहकार विभाग या दुहेरी नियंत्रणात कार्यरत असतात. सध्याचे एकूणच मार्केट हे ग्राहकाभिमुख (बायर्स मार्केट) असल्यामुळे ग्राहकांना काय हवे आहे याचा विचार अधिक करावा लागतो. अर्थातच बँकेने सातत्याने असा विचार केलेला आहे त्यामुळेच अधिकाधिक ग्राहकांना समाधानी करण्यात बँक यशस्वी झाली आहे. सहकारी बँकांचा मूळ उद्देश हा समाजातील अंतिम घटकापर्यंत बँकिंग सुविधा प्रदान करून त्याचा आर्थिक स्तर उंचावणे हा आहे. गेल्या अर्धशतकाहून अधिक काळ पंचगंगा बँक समाजातील सर्व स्तरातील ग्राहकांसाठी कार्यरत आहे. अर्थात यामध्ये आमच्या सर्व सभासद व ग्राहकांचा सक्रिय सहभाग हा देखील तितकाच महत्त्वाचा आहे.

सध्याची जागतिक युद्ध जन्य परिस्थिती पाहता, याचा दूरगामी परिणाम सर्वच जगावर होत असल्याचे आपण पाहत आहोत. बँकिंग क्षेत्र देखील त्याला अपवाद नाही. अमेरिका इराण यांच्या युद्धामुळे बाजारात अस्थिरता निर्माण झाली आहे, सर्व प्रकारच्या मालांच्या किमती या वाढल्याचे आपण पाहतो. ऐन मार्च एंड च्या तोंडावर या युद्धाचा फटका शेअर मार्केट व गव्हर्नमेंट सेक्युरिटी मार्केटला बसला आणि त्याचा परिणाम म्हणून गव्हर्नमेंट सिक््युरिटीज च्या किमती कमी झाल्या आणि बँकांना यासाठी मोठ्या प्रमाणात आयडीआर या अंतर्गत तरतूद करणे भाग पडले. मार्च २०२६ च्या शेवटच्या चार दिवसातच मार्केट अधिक खाली गेले आणि बँकांच्या नफ्यावर विपरीत परिणाम झाला. असे असले तरी या संकटात देखील आपली बँक भक्कमपणे उभी आहे अर्थातच मागील वर्षीपेक्षा थोडासा नफा कमी झाला असला तरी आपल्या बँकेने पुरेशा तरतुदी करून सभासदांना 10 टक्के लाभांश देण्याचे नियोजन केले आहे.

या युद्धजन्य परिस्थितीचा दूरगामी परिणाम यावर्षी देखील जाणवणार आहे. त्यामुळे बँकेला अधिक सजग पणे काम करावे लागेल, अर्थातच सभासद व ग्राहक यांचे नेहमीप्रमाणे बँकेला सहकार्य असेल यात शंका नाही.

अहवाल वर्षातील महत्त्वपूर्ण घटना म्हणजे आपल्या बँकेने कराड येथे बँकेची पाचवी शाखा सुरू केली व अल्पावधीतच ती शाखा स्वमालकीच्या इमारतीत सुरू झाली. कराडवासीयांनी देखील आपल्या बँकेला चांगला प्रतिसाद दिला आणि पहिल्याच वर्षी कराड शाखा देखील नफ्यामध्ये आली हे सांगताना मला विशेष आनंद होत आहे.

बँकेला दि. महाराष्ट्र अर्बन को -ऑपरेटिव्ह बँक्स फेडरेशन लि. मुंबई यांचे तर्फे दिला जाणारा सर्वोत्कृष्ट बँक पुरस्कार २०२५ - द्वितीय पुरस्कार (गट रु.३०० ते ५०० कोटीपर्यंत ठेवी) प्राप्त झाला याचा विशेष उल्लेख करावासा वाटतो.

बँकेने मागील आर्थिक वर्षात ७०० कोटींच्या मिश्र व्यवसायाचा टप्पा पूर्ण केला आहे. हे करत

असतानाच RBI च्या सर्व निकषांचे पालन करत व आर्थिक दृष्ट्या सक्षमतेचे निकष पूर्ण केले आहेत. सातत्याने नेट एनपीए शून्य टक्के ठेवण्यात व ऑडिट वर्ग अ ठेवण्यात यावर्षी ही यश मिळवले आहे. बँकेने दीर्घकालीन वाटचालीच्या दृष्टिकोनातून आपल्या तरतुदी भक्कम केल्या आहेतच, त्याच सोबत डिजिटल प्लॅटफॉर्मवर सर्वोत्तम सेवा ग्राहकांना देण्याकरता नवनवीन गोष्टींचा अवलंब केला आहे. आजच्या आधुनिक युगात पेपरलेस वर्किंग कडे वाटचाल करणे आवश्यक आहे त्या दृष्टीने बँकेने स्टेटमेंट ऑन मेल ही सुविधा ग्राहकांना उपलब्ध करून दिली आहे. यामुळे ग्राहकांना त्यांच्या खात्याचे स्टेटमेंट त्यांच्या सूचनेनुसार ठराविक कालावधीनंतर त्यांच्या ईमेल अकाउंट ला उपलब्ध होणार आहे. त्यामुळे ग्राहकांना बँकेत न येता देखील त्यांच्या खात्याचे पूर्ण स्टेटमेंट मेल वर पाहता येईल. त्याचप्रमाणे बँकेच्या मोबाईल बँकिंग ॲपमध्ये ग्राहकांना स्टेटमेंट डाऊनलोड करण्याची सुविधा उपलब्ध आहे. फंड ट्रान्सफर सोबत चेकबुक रिक्वेस्ट, पॉझिटिव्ह पे सिस्टीम, एटीएम कार्ड मॅनेजमेंट इ.सुविधा देखील मोबाईल बँकिंग ॲप वर उपलब्ध आहेत त्याचा ग्राहकांनी अवश्य लाभ घ्यावा.

आर्थिक वर्ष २०२५-२६ मध्ये तत्कालीन अध्यक्ष अॅड.श्री.रामचंद्र टोपकर व उपाध्यक्ष श्री.भगवान काशीद यांच्या नेतृत्वात बँकेने उत्तम यश संपादन केले व ७०० कोटीचा मिश्र व्यवसायाचा टप्पा पूर्ण केला. सर्व संचालक मंडळाच्या व व्यवस्थापन मंडळाच्या सर्व सदस्यांच्या सक्रिय सहभागामुळे आणि कर्मचारी वर्ग व पिग्मी एजंट यांच्या बहुमोल योगदानामुळे बँकेला मागील आर्थिक वर्षात चांगले यश मिळाले. अर्थातच बँकेचे सर्व ग्राहक सभासद यांची देखील मोलाची साथ मिळाली म्हणूनच हे शक्य झाले हे मला येथे विशेषत्वाने नमूद करावे असे वाटते.

■ ५ वर्षांचा तुलनात्मक आढावा

बँकेच्या प्रगतीचा आलेख पाहिल्यास आपल्या लक्षात येईल की, बँकेने आपली आर्थिक स्थिती चांगली ठेवण्यात यश मिळवले आहे.

(*सभासद संख्या सोडून सर्व आकडे रु. लाखात)

तपशील	३१-३-२०२२	३१-३-२०२३	३१-३-२०२४	३१-३-२०२५	३१-३-२०२६
सभासद *	१८००६	१८८६७	१९००८	१९३४६	१९७६६
भाग भांडवल	९४४.०५	१०१५.८४	१०५९.४२	१०९९.७३	११३१.८०
निधी	३७१०.१२	४५१८.९०	५१०८.५६	५४५७.२०	६०३५.३७
ठेवी	२७६१५.७०	३२०८५.६९	३४७०८.१९	३७४५३.१२	४४०४४.६५
कर्जे	१६७५८.९२	१९३४५.६५	२१२२६.६८	२३५२५.२२	२६३४०.२७
अनुउत्पादक कर्जे	१०५३.५२	१०११.१६	१०८४.९९	९८६.८९	८९७.४३
नफा	५४२.१६	४०८.६०	३९७.८५	६७८.७३	#४१६.५७
लाभांश	१०%	१०%	१०%	१०%	१०% शिफारस

(# सदर नफ्यातून आयकरासाठी रु. १३०.०० लाख इतकी तरतूद केली असून निव्वळ नफा रु.२८६.५७ लाख राहिला आहे.)

■ बँकेचा स्वनिधी

बँकेची नफा क्षमता चांगली असलेने बँकेच्या स्वनिधीमध्ये चांगल्या पद्धतीने वाढ होत आहे. मार्च २०२५ ला बँकेचा स्वनिधी रु. ५४५७.२० लाख इतका होता. तो मार्च २०२६ ला रु. ६०३५.३७ लाख झाला आहे.



अहवाल वर्षात बँकेच्या विविध निधीत रु. ५७८.१७ लाख इतकी वाढ झाली आहे. हे प्रमाण अधिक करण्याचा आमचा प्रयत्न आहे. रिझर्व बँकेच्या निकषाप्रमाणे भांडवल पर्याप्ततेचे प्रमाण किमान १२% असणे आवश्यक आहे.

तथापि बँकेच्या स्वनिधी व भाग भांडवलात वाढ झाल्याने बँकेचे भांडवल पर्याप्तता प्रमाण २०.६१ % इतके झाले आहे.

■ ठेवी

मार्च २०२६ ला एकूण ठेवी रु. ४४०४४.६५ लाख झालेल्या आहेत. त्याचा तपशील खालीलप्रमाणे:

(आकडे रु. लाखात)

ठेव प्रकार	३१.०३.२०२५	३१.०३.२०२६	वाढ/कमी
मुदत ठेव	३०९१५.१३	३६२६८.४३	+ ५३५३.३०
बचत ठेव	५६२२.२७	६४४०.९६	+ ८१८.६९
चालू ठेव	९१५.७२	१३३५.२६	+ ४१९.५४
एकूण	३७४५३.१२	४४०४४.६५	+ ६५९१.५३

नियमानुसार लागू असलेला ठेव विम्याचा हप्ता बँकेने निर्धारित वेळेत DICGC कडे भरलेला आहे.

Deposit Insurance Premium as applicable is paid to DICGC within the prescribed timeline.

■ कर्जे

बँकेच्या उत्पन्नाच्या दृष्टीने महत्वाचे घटक म्हणजे कर्जे. बँकेच्या कर्ज वाटपाच्या प्रगतीवर बँकेची नफा क्षमता अवलंबून असते. तथापि हे कर्ज वाटप योग्य पद्धतीने व पूर्ण छाननी करून होणे हे अत्यंत आवश्यक आहे. कर्जदाराची परतफेड क्षमता लक्षात घेऊन हि कर्जे योग्य पद्धतीने देण्याच्या दृष्टीने बँकेच्या संचालक मंडळाने सुलभ कार्यपध्दतीचा अवलंब केला आहे. याबाबत व्यवस्थापन मंडळाच्या शिफारशीस अनुसरून बोर्डाचे कामकाज सुलभ पद्धतीने चालते.

रिझर्व्ह बँकेच्या निकषांप्रमाणे अहवाल वर्षात एकूण रु. २६३४०.२७ लाख कर्जापैकी रु. १५६१३.६४ लाख इतकी कर्जे अग्रक्रम क्षेत्रात दिली आहेत. सदर कर्जांचे एकूण कर्जांशी प्रमाण ६६.३७ % आहे, तर रु. ४११२.९५ लाख इतके कर्जे दुर्बल घटकास दिली आहेत. सदर कर्जांचे एकूण कर्जांशी प्रमाण १७.४८ % आहे.

■ अनुत्पादक कर्जे (N.P.A.)

आपल्या सर्वांच्या सहकार्याने यावर्षी देखील नेट. एन. पी. ए. ० % ठेवण्यात बँकेला यश प्राप्त झाले आहे. याबाबत सर्व कर्जदार सभासदांचे मनःपूर्वक आभार ! पुढील कालावधीतही कर्जदार सभासद ० % नेट एन. पी. ए. राखण्यास सहकार्य करतील असा विश्वास आहे.



■ शाखा कामकाज

दि. ३१.०३.२०२६ चा शाखानिहाय ठेवी, कर्जे व नफा आढावा.

(आकडे रु.लाखात)

क्र.	शाखा	ठेवी		कर्जे		नफा	
		३१.०३.२५	३१.०३.२६	३१.०३.२५	३१.०३.२६	३१.०३.२५	३१.०३.२६
१	महाद्वार रोड शाखा	१३३८१.७८	१५२८९.४९	९६३१.४३	१०८११.२८	४८७.१४	४३३.२१
२	प्रतिभानगर शाखा	८८७५.८५	१००२४.०६	४२०६.१२	४२५६.३०	१९०.२८	१७४.६४
३	अंबाई टँक शाखा	९७९५.५३	११३५८.९५	३९१९.५७	४५७८.२३	१८३.५१	१९९.४१
४	कावळा नाका शाखा	५३९९.९६	६८५१.९७	५७६८.१०	५८७५.४०	२०९.०३	१७१.१३
	कराड शाखा	०	५२०.१८	०	८१९.०६	०	७.७८
	एकूण	३७४५३.१२	४४०४४.६५	२३५२५.२२	२६३४०.२७		

■ नफा विभागणी

नागरी सहकारी बँका व सहकार क्षेत्राच्या सद्य स्थितीचा विचार करता श्री पंचगंगा बँकेने गेल्या ५४ वर्षात सर्वदूर प्रगती केलेचे लक्षात येईल. बँकेच्या या यशाने आपल्याला निश्चितच समाधान वाटेल. यावर्षी बँकेला करपूर्व नफा रु.४१६.५७ लाख झालेला आहे. हे नमूद करताना मला आनंद होत आहे.

बँकेने रु. १३०.०० लाख आयकरासाठी तरतूद केली आहे. आयकरासाठी तरतूद केल्यावर बँकेस निव्वळ नफा रु. २८६.५७ लाख राहिला आहे. त्याची सहकार कायदा व पोटनियमानुसार खालीलप्रमाणे नफा विभागणी करणेस संचालक मंडळाने शिफारस केली आहे.

क्र.	तपशील	रक्कम रु. लाखात
१.	राखीव निधी २५ % प्रमाणे	७१.६४
२.	फ्री रिझर्व १० % प्रमाणे	२८.६६
३.	आय.एफ.आर.	६५.००
४.	लाभांश देय	११०.१०
५.	इमारत निधी	११.१७
	एकूण	२८६.५७

या नफा विभागणीस आपण मंजुरी द्यावी हि विनंती.

■ संचालक मंडळ

आर.बी.आय. च्या परिपत्रकानुसार आपल्या बँकेने व्यवस्थापन मंडळ (BOM) स्थापन केले असून त्यामध्ये एकूण ६ सदस्य आहेत. त्याचे अध्यक्ष श्री. उपेंद्र सांगवडेकर असून सदस्य अॅड. श्री. रामचंद्र टोपकर, सी. ए. श्री. उमेश भोसले, सी. एस. श्री. प्रशांत कामत, अॅड. श्री. मंदार परांजपे व श्री. दिपक सांगलीकर हे आहेत. संचालक मंडळ व व्यवस्थापन मंडळ यांच्यात उत्तम समन्वय असलेने बँकेचे कामकाज एकजीनरीपणाने होत आहे.



अहवाल सालात बँकेच्या संचालक मंडळाच्या २४ सभा झाल्या व व्यवस्थापन मंडळाच्या २४ सभा झाल्या. सर्व सभांमधील कामकाज एकमताने पार पडले. सर्व संचालक व व्यवस्थापन मंडळ यांच्या प्रदीर्घ अनुभवामुळे बँकेच्या व्यवसायात गुणात्मक वाढ झाली. बँकेच्या दैनंदिन कामकाजाचे संचलन योग्यप्रकारे द्यावे यासाठी विविध समित्यांच्या द्वारे कामकाज केले जाते. वर्षभरात विविध समित्यांच्या खालीलप्रमाणे सभा झाल्या.

तपशील	झालेल्या सभा
संचालक मंडळ सभा	२४
व्यवस्थापन मंडळ सभा (BOM)	२४
लेखापरिक्षण समिती	५
मागणी व देयता (ALM) व्यवस्थापन समिती	१२
थकबाकी समिती	४
व्यवस्थापन समिती	९
गुंतवणूक समिती	५
माहिती व तंत्रज्ञान समिती	४
महिला दक्षता समिती	३
Fraud Risk Committee	१
अहवाल वर्षात एकूण झालेल्या सभा	९१

■ संचालक व नातेवाईक कर्ज माहिती

दि. ३१.०३.२०२६ अखेर संचालक व नातेवाईक येणे कर्ज माहिती.

आकडे लाखात

तपशील	संचालक	नातेवाईक
३१.०३.२०२५ येणे कर्ज	१६.४४	४.१०
३१.०३.२०२६ येणे कर्ज	७.९९	३.८६

टीप : सदरची कर्जे हि रिझर्व बँकेच्या निकषास अनुसरून अदा केलेली आहेत. कोणतीही कर्जे थकबाकीत नाहीत.

■ संचालक व कर्मचारी प्रशिक्षण

बँकींग क्षेत्रामध्ये अद्ययावत तंत्रज्ञानामुळे झपाट्याने बदल होत आहेत. हे बदल संचालक व कर्मचारी यांनी आत्मसात करणे गरजेचे आहे. यासाठी प्रशिक्षण अत्यंत महत्त्वाचे आहे. प्रशिक्षणामुळे आपले ज्ञान अद्ययावत तर होतेच याशिवाय नवीन बदलांना सामोरे जाण्याची मानसिकता तयार होते.

हे प्रशिक्षणाचे महत्त्व ओळखून बँकेने संचालक व कर्मचाऱ्यांसाठी विविध शासनमान्य संस्थामधून प्रशिक्षण देण्याची सुविधा उपलब्ध करून दिली. यामध्ये कोल्हापूर जिल्हा नागरी सहकारी बँक असोसिएशन कोल्हापूर, आरबीआय कॉलेज ऑफ अॅग्रिकल्चर बँकिंग पुणे, कराड अर्बन को-ऑप. बँक लि; कराड स्टाफ ट्रेनिंग अँड रिसर्च सेंटर इ. संस्थाद्वारे प्रशिक्षण देण्यात आले आहे यापुढील काळातही प्रशिक्षणाचे महत्त्व ओळखून कर्मचाऱ्यांना उत्तम



प्रशिक्षण संस्थामधून प्रशिक्षण देण्याची सुविधा देण्यासाठी बँक प्रयत्नशील राहिल. प्रशिक्षित कर्मचाऱ्यांमुळे बँकेच्या प्रगतीला हातभार लागतो. हे सर्व करत असताना दररोज नवीन नवीन आव्हाने सहकारी बँकांसमोर येत असतात. त्यांना सक्षमपणे सामोरे जाण्यासाठी तज्ञ व अद्ययावत ज्ञान असणाऱ्या कार्यक्षम संचालकांची आवश्यकता असते म्हणून आम्ही सर्व संचालक देखील रिझर्व बँकेच्या धोरणांनुसार प्रशिक्षण घेत असतो.

संचालकांबरोबर कर्मचारी दैनंदिन कामात सतर्क व अत्याधुनिक माहितींनी परिपूर्ण असावेत म्हणून बाह्य ट्रेनिंग तर देतोच, पण बँकेच्या अंतर्गत त्यांना बँकींगचे प्रॅक्टिकल ट्रेनिंग दिले जाते.

■ वर्धापन दिन

बँकेने दि.२२ फेब्रुवारी, २०२६ या दिवशी वर्धापन दिनानिमित्त सर्व शाखांमध्ये सत्यनारायण पूजेचे आयोजन केले होते. ग्राहक व सभासदांच्या सहभागामुळे वर्धापन दिन कार्यक्रम उत्साहात संपन्न झाला.

■ विविध उपक्रम

1. सभासद कल्याण निधी अंतर्गत सभासद व विद्यार्थी गुण गौरव कार्यक्रम प्रमुख पाहुणे माधव श्रीनिवास बापट व व्यवसाईक दत्तात्रय सखाराम यादव ह्यांच्या उपस्थितीत संपन्न झाला.
2. कराड शाखा शुभारंभ सोहळा दिनांक ०७ जुलै २०२५ रोजी कृष्णा विश्व विद्यापीठ चे कुलगुरू मा.श्री. सुरेश बाबा भोसले यांचे हस्ते संपन्न झाला.
3. महाराष्ट्र संशोधन ,उन्नती व प्रशिक्षण (अमृत) प्रबोधिनी या स्वायत्त संस्थेच्या वतीने ब्राह्मण सभा करवीर येथे दिनांक ११ ऑगस्ट २०२५ रोजी अमृत महामेळावाचे आयोजन - त्यानिमित्ताने बँकेचा स्टॉल लावण्यात आला होता.
4. ५ नोव्हेंबर २०२५ रोजी पंचगंगा नदी घाट येथे त्रिपुरारी पौर्णिमा निमित्त पंचगंगा नदीची आरती केली जाते व प्रसाद वाटप केले जाते पंचगंगा बँकेच्या स्टाफ ने ड्रेस कोड मध्ये एकत्र येऊन प्रसाद वाटप चे काम केले.
5. दि. ८ नोव्हेंबर २०२५ रोजी बँकेतील सर्व कर्मचारी व त्यांचे कुटुंबीय यांचा स्नेह संमेलन आयोजित करणेत आले होते. यामध्ये सर्व कर्मचारी यांनी उत्साहाने भाग घेतला होता.
6. महाराष्ट्रातील विविध भागात पूर आल्याने सेवाभारती पश्चिम महाराष्ट्र यांना संचालक यांचा एक मिटिंग भत्ता व सर्व कर्मचारी यांचा एक दिवसाचा पगार पूरग्रस्त निधी म्हणून देणेत आला.
7. पंचगंगा बँकेतर्फे प्रयाग चिखली म्हसोबा माळ रविवार दि. १४ डिसेंबर २०२५ रोजी आर्थिक साक्षरता मेळावा आयोजित केला होता.
8. सन २०२६ चे कॅलेंडर प्रकाशन सोहळा मुख्य कार्यालय येथे प्रमुख वक्ते जुनी नाणी व नोटा यांचे अभ्यासक व संग्राहक श्री. अमेय गोखले यांचे उपस्थितीत पार पडला.
9. मुख्य कार्यालयाच्या प.पू डॉ. केशव बळीराम हेडगेवार नूतन सभागृह येथे पंचगंगा नदी घाट व डॉ. के. ब. हेडगेवार यांचे म्युरल अनावरण बँकेचे माजी महाव्यवस्थापक मा. श्री. प्रफुल्ल जोशी यांच्या हस्ते संपन्न झाले.
10. दिनांक ७ मार्च २०२६ रोजी शाखा अंबाई टँक (देवकर पाणंद) येथे महिला दिनाचे औचित्य साधून व्यवसायिक महिलांसाठी आर्थिक साक्षरता - व्यवसायाची गरज या मिळाव्याचे आयोजन करणेत आले



होते सदर कार्यक्रम स्वयमसिद्धा या संस्थेच्या अध्यक्षा सौ. सौम्या तिरोडकर यांचे उपस्थितीत संपन्न झाला.

11. दिनांक २६ फेब्रुवारी २०२६ रोजी कराड शाखेच्या नवीन खरेदी केलेल्या जागेचा वास्तूशांत कार्यक्रम बँकेचे अध्यक्ष अॅड. श्री. रामचंद्र टोपकर यांचे हस्ते सपत्नीक संपन्न झाला.

■ लेखापरीक्षण

बँकेच्या मुख्य कार्यालय आणि महाद्वार रोड शाखेचे अंतर्गत लेखापरीक्षण प्रकाश शेळके अॅड असोसिएटस् यांनी केले. शाखा प्रतिभा नगर, अंबाई टँक (देवकर पाणंद) कावळा नाका व कराड शाखेचे अंतर्गत लेखापरीक्षण सणगर हर्डीकर आणि कं. चार्टर्ड अकौंटंट यांनी केले. आय. टी. ऑडीट - असोसिएटेड आय टी कन्सलटंट प्रा.लि. तर्फे श्री. सुजित जोशी यांनी केले असून बँकेच्या कामकाजात सुधारणा होण्याच्या दृष्टीने वेळोवेळी मार्गदर्शन व सल्ला दिला. याबद्दल मी त्यांचेही आभार मानतो. बँकेचे ३१.०३.२०२६ अखेरचे वैधानिक लेखापरीक्षण जोगळेकर अॅड असोसिएटस् चार्टर्ड अकौंटंटस्, सांगली यांनी केले याबद्दल मी त्यांचा आभारी आहे. यावर्षी वैधानिक लेखापरीक्षणात “अ” वर्ग मिळाला हे नमूद करताना मला विशेष आनंद होत आहे.

■ ग्राहक सेवा

ग्राहकांच्या सेवेसाठी ATM, CRM, पासबुक प्रिंटर, UPI, मोबाईल बँकिंग, चेक कलेक्शन, स्टेटमेंट ऑन-मेल इ. सुविधा उपलब्ध आहेत.

■ कर्मचारी

बँकेच्या वाटचालीत कर्मचाऱ्यांचा महत्वाचा वाटा आहे. सर्वसंचालक मंडळ बँकेच्या कर्मचाऱ्यांना आपल्या कुटुंबातील घटक मानते. बँकेने निश्चित केलेली उद्दिष्टे प्राप्त करण्यात कर्मचाऱ्यांचा सिंहाचा वाटा आहे. हे मला याप्रसंगी नमूद करताना आनंद होत आहे. बँकेच्या संचालक मंडळाने कर्मचाऱ्यांच्या या योगदानाची जाणीव ठेवली आहे. बँकेच्या सेवेत असलेले व्यवस्थापक श्री. गिरीश पराडेकर व शिपाई श्री. शांताराम शिंदे हे सेवा निवृत्त झाले आहेत. बँकेसाठी केलेल्या योगदानाबद्दल मी त्यांना धन्यवाद देतो.

■ श्रद्धांजली

महाराष्ट्राचे उपमुख्यमंत्री मा. अजितदादा पवार, जेष्ठ सिने अभिनेते धर्मेद्रजी, जेष्ठ गायिका आशाताई भोसले, सुमन कल्याणपूर, जेष्ठ नेत्या व माजी मंत्री डॉ. शालिनीताई पाटील, भा.ज.पा चे जेष्ठ नेते प्रभाकर दत्तात्रय उर्फ भाऊसाहेब गणपुले, कोल्हापूर अर्बन बँक माजी अध्यक्ष शिवाजीराव कदम, इतिहासकार प्रा.जयसिंगराव पवार, भीमराव साळोखे, माया दत्तात्रय बुलबुले, बँकेचे सभासद सतीश कारेकर, सभासद उर्मिला तारे, विजयप्रकाश शिवप्रसाद नागपूरकर, सुरेश किलोस्कर, सोहम केखलेकर, ललिता मुजुमदार, सभासद रवी केशव बोकील, उषा श्रीकांत कोकाटे, जयश्री सातोसकर, प्रताप शामराव पुजारी, सौ.सुनंदा श्रीपती पाटील, सौ.सुषमा सदानंद पेठे, गीता श्रीकृष्ण कुलकर्णी, जेष्ठ पत्रकार डॉ. सुनील सरनाईक, मालती माधव कुलकर्णी, श्रीमती व्हणगुत्ते, सौ. माधुरी मुकुंद जोशी, बँकेच्या सभासद रुपाली गोविंद शर्मा, बँकेच्या सभासद श्रीमती उषा श्रीधर मुडलगीकर, सागुबाई खबाले, उज्वला हरिभाऊ देशपांडे तसेच ज्ञात अज्ञात निधन झालेल्या सर्वाना मी बँकेतर्फे श्रद्धांजली अर्पित करतो. ईश्वर मृताम्यास शांती देवो.



■ कृतज्ञता व समारोप

बँकेच्या वाटचालीत महत्वाचे असलेले सभासद, ठेवीदार, कर्जदार, ग्राहक, हितचिंतक, मार्गदर्शक, सल्लागार यांचा मोठा वाटा असतो. महाराष्ट्र राज्य सहकार आयुक्त कार्यालय, पुणे येथील अप्पर निबंधकसो, मा. विभागीय निबंधकसो, मा. जिल्हा उपनिबंधकसो, कोल्हापूर, मा. उपनिबंधक, कोल्हापूर शहर, महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक, कोल्हापूर जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि., आय.डी.बी.आय. बँक लि., आय.सी.आय.सी.आय. बँक., स्टेट बँक ऑफ इंडिया, युनियन बँक ऑफ इंडिया, आर.बी.एल. बँक, बँक ऑफ बडोदा या सर्वांनी केलेल्या सहकार्याबद्दल मी कृतज्ञता व्यक्त करतो.

बँकेला मॅटेनन्स कंत्राटदार, मुल्यांकनकार, वकील यांचे सहकार्य लाभले, तसेच कोल्हापूर शहरातील दै. पुढारी, दै. सकाळ, दै. तरुण भारत, दै. लोकमत, साप्ताहिक विवेक, सहकार समृद्धी, दै. पुण्य नगरी, दै. प्राजक्त, बी न्यूज, एस न्यूज इ. प्रसिद्धी माध्यमांनी बँकेच्या सर्वच उपक्रमांना चांगली प्रसिद्धी दिली. यामुळे बँकेची योग्य प्रतिमा निर्माण होण्यास प्रसिद्धी माध्यमांचा चांगला उपयोग झाला. तसेच ग्रॅव्हीटीचे श्री. विवेक मंदूपकर, ललिता प्रिंटींग प्रेसचे श्री. सदाशिव आराध्ये, अर्चना प्रिंटींग प्रेसचे श्री. वळीवडेकर, बाळकृष्ण मुद्रणालयाचे श्री. विश्वनाथ उमराणी, श्री ग्राफिक्सचे श्रीकांत टिकारे, पूजा फॉर्मर्स तसेच तांबट डिजिटल यांचे बँकेस वेळोवेळी बहुमोल सहकार्य लाभले. तसेच इतर ज्ञात-अज्ञातांचे बँकेच्या प्रगतीस हातभार लागले. त्याबद्दल या सर्वांचे मी आभार मानतो.

आतापर्यंत चालू केलेल्या online सुविधांमध्ये आता ग्राहकांचा प्रतिसाद चांगला आहे. त्यांच्यात याबाबत आत्मविश्वासही वाढत आहे. सुरवातीला ग्राहकांशी संवाद साधून online सेवेची प्रक्रिया समजावून सांगितली. आता अनेक ग्राहक या सुविधांचा वापर करतात. हे वाढणाऱ्या transaction वरून सिद्ध होतेच.

अहवाल सालात कर्मचारी वर्गाने परिश्रमपूर्वक काम करून बँकेच्या विकासाला हातभार लावला. कर्मचारी व अधिकारी वर्गाबरोबर, पिग्मीएजंट यांचेही मोलाचे सहकार्य लाभले. त्यांना मी धन्यवाद देतो. तसेच कर्जदार, ठेवीदार व सभासद यांनीही बँकेच्या प्रगतीसाठी आपले व्यवहार बँकेत केले त्याबद्दल त्यांना धन्यवाद देतो व यापुढील काळातही सर्व सभासदांनी आपले सर्व बँकिंग व्यवहार आपल्या बँकेत करावे. तसेच ATM, UPI, मोबाईल बँकिंग इ. सुविधांचा अधिकाधिक वापर करावा, असे आवाहन करतो.

मी व उपाध्यक्ष राजगोंडा पाटील संचालक म्हणून नवीन आहोत तरी देखील बँकेने आमच्यासारख्या नवीन आणि तरुण संचालकांना अध्यक्ष/उपाध्यक्ष पदाचा बहुमान देऊन जो विश्वास आमच्यावर दाखवला आहे त्या विश्वासास पात्र राहण्यासाठी आम्ही सदैव प्रयत्नशील राहू अशी ग्वाही या निमित्ताने मी देऊ इच्छितो.

सर्व सभासद, ग्राहक, संचालक मंडळ सहकारी, व्यवस्थापन मंडळ सदस्य, मुख्य कार्यकारी अधिकारी, महाव्यवस्थापक, कर्मचारी व पिग्मी एजंट यांच्या सहकार्याबद्दल आभार व्यक्त करून मी माझ्या अध्यक्षीय भाषणाचा समारोप करीत आहे.

संचालक मंडळाने शिफारस केलेला सदरचा ५५ वा वार्षिक अहवाल, ताळेबंद, नफा तोटा पत्रक, कॅश फ्लो स्टेटमेंट, नफा विभागीय व अंदाजपत्रकापेक्षा जादा झालेल्या खर्चास आपण मान्यता द्यावी ही विनंती.

धन्यवाद!

जय हिंद! जय महाराष्ट्र! जय सहकार!

अध्यक्ष,
सी. ए. श्री. उमेश भोसले



■ ताळेबंद पत्रक दि. ३१/०३/२०२६ ■

भांडवल व देणी	परिशिष्ट	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
भाग भांडवल	१	११,३१,८०,२२५.००	१०,९९,७२,५७५.००
गंगाजळी व इतर निधी	२	६०,३५,३७,२५१.६३	५४,५७,१९,९३५.४२
प्रिन्सिपल/सबसिडीअरी स्टेट			
पार्टनरशिप फंड अकौंट		०.००	०.००
ठेवी व इतर खाती	३	४,४०,४४,६५,११२.११	३,७४,५३,११,६७७.२३
घेतलेली कर्जे	४	०.००	०.००
वसुलीची बिले (येणे बाजूप्रमाणे)		०.००	०.००
शाखा जुळवणी		०.००	०.००
थकबाकी व्याज तरतूद		१८,०७,८२,१६५.०२	१६,७६,७७,६८७.९८
ठेवीवरील व्याज देणे		१२,०३,७९,०१०.००	७,१२,७५,९०५.००
इतर देणी व तरतूद	५	७,४८,४८,६०४.८६	४,७२,२८,३१४.२२
नफा तोटा खाते (नफा)	६	२,८६,५७,२८७.६७	४,५३,७२,६५६.२०
एकूण		५,५२,५८,४९,६५६.२९	४,७३,२५,५८,७५१.०५
संभाव्य देणी	१४	१,५७,२८,६९४.००	१,३१,७०,१३६.००

सुशील प्र. कुलकर्णी

महाव्यवस्थापक

दीपक वि. फडणीस

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

भगवान दि.काशीद

उपाध्यक्ष

अॅड. रामचंद्र श्री.टोपकर

अध्यक्ष

तपासले, आमच्या तपासणी अहवालातील
शेऱ्यास पात्र राहून बरोबर आहे.

जोगळेकर अँड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकौंटंट्स

वैधानिक लेखापरीक्षक, सांगली

FRN-139799W

दि. २९/०५/२०२६

सीए समीर पद्माकर जोगळेकर

पार्टनर

मेंबरशीप नं. १६४०१६

सांगली

UDIN-26164016PXQBLI3208



• ताळेबंद पत्रक दि. ३१/०३/२०२६ •

जिंदगी व येणी	परिशिष्ट	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
रोख	७	७,५६,०२,४७६.३७	९,९६,८३,४५३.७७
इतर बँकेतील शिल्लक	८	६९,१५,४१,३८७.७९	६२,९१,३४,६८८.९०
मागणी योग्य ठेव (Money at Call & Short Notice)		०.००	०.००
गुंतवणूक	९	१,७६,१८,२८,१०२.५०	१,३६,१३,५७,४८६.००
प्रिन्सिपल/सबसिडीअरी स्टेट पार्टनरशिप फंड अकॉंट		०.००	०.००
दिलेली कर्जे	१०	२,६३,४०,२६,८६५.५०	२,३५,२५,२१,६७२.४६
येणे व्याज			
i) गुंतवणूकीवरील		३,१६,८३,८७३.५४	२,०६,२४,९८६.००
ii) बुडित व संशयित कर्जावरील		१८,०७,८२,१६५.०२	१६,७६,७७,६८७.९८
वसुलीची बिले (देणे बाजूप्रमाणे)		०.००	०.००
शाखा जुळवणी		०.००	०.००
जागा व इमारत	११	८,००,५६,४०४.३९	५,९४,५५,७२२.८६
फर्निचर,फिक्चर्स,लायब्ररी, कॉम्प्युटर, मशिनरी, इलेक्ट्रॉफिकेशन, वाहन, सोलर सिस्टीम व लिफ्ट	१२	२,२३,९४,१८३.६१	१,३९,०२,०३३.६७
इतर येणी	१३	४,७९,३४,१९७.५७	२,८२,०१,०१९.४१
नोंन बँकिंग असेट		०.००	०.००
नफा तोटा खाते (तोटा)		०.००	०.००
एकूण		५,५२,५८,४९,६५६.२९	४,७३,२५,५८,७५१.०५

- श्री. राजाराम शंकर शिपुगडे
- डॉ. सौ. माधुरी राजीव कुलकर्णी
- श्री. विजय शंकर चव्हाण
- श्री. भालचंद्र ज्ञानदेव साळोखे
- श्री. उपेंद्र बिंदुराव सांगवडेकर
- श्री. केशव महादेव गोवेकर
- सी.ए. श्री. उमेश शामराव भोसले
- श्री. राजगोंडा बाळगोंडा पाटील
- श्री.सुनील सदानंद पेठे
- श्री. राकेश दिनकर कापशीकर
- सौ. अंजली सदानंद वालावलकर
- श्री. सौरभ नागेश मुजुमदार
- डॉ. सौ. मधुरा मिलिंद कुलकर्णी

परिशिष्ट १ - भाग भांडवल

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
अधिकृत भाग भांडवल		
अधिकृत भाग भांडवल प्रत्येकी रु.१०० प्रमाणे भाग १५,००,०००	१५,००,००,०००.००	१५,००,००,०००.००
वसूल भाग भांडवल		
१०,०२,४८५ भाग प्रत्येकी रु. १००/- प्रमाणे		
९,१२,०१६ वैयक्तिक भाग प्रत्येकी रु. १००/- प्रमाणे (रु.९,१२,०१,६००)	१०,०२,४८,५००.००	९,६७,९५,६००.००
सहकारी संस्था / राज्य सरकार ---- भाग प्रत्येकी रु. १००/- चे (काही नाही)		
९०,४६९ इतर भाग प्रत्येकी रु. १००/- प्रमाणे (रु. ९०,४६,९००)		
५,१७,२६९ भाग प्रत्येकी रु.२५/- प्रमाणे		
४,८७,०३५ वैयक्तिक भाग प्रत्येकी रु. २५/- प्रमाणे (रु.१,२१,७५,८७५)	१,२९,३१,७२५.००	१,३१,७६,९७५.००
सहकारी संस्था / राज्य सरकार ---- भाग प्रत्येकी रु. २५/- चे (काही नाही)		
३०,२३४ इतर भाग प्रत्येकी रु. २५/- प्रमाणे (रु.७,५५,८५०)		
एकूण	११,३१,८०,२२५.००	१०,९९,७२,५७५.००

परिशिष्ट २ - गंगाजळी व इतर निधी

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
राखीव निधी	८,७७,११,३०१.६०	७,१३,११,९५५.९३
इमारत निधी	२,८०,५०,४३५.०३	१,१५,६८,४३५.०३
संशायित बुडीत कर्ज निधी(BDDR)	२५,५०,००,०००.००	२५,००,००,०००.००
धर्मादाय निधी	३,००,०००.००	३,००,०००.००
सभासद कल्याण निधी	१९,००,०००.००	१७,००,०००.००
गुंतवणूक चढ-उतार निधी (IFR)	३,७८,००,०००.००	३,६०,००,०००.००
सरकारी कर्जरोखे गुंतवणूक घसारा निधी (IDR)	३,७६,५०,९९२.००	२,२६,६०,५५०.००
गुंतवणूक घसारा निधी (भाग) (IDR)	१,५२,०००.००	१,५२,०००.००
उत्तम कर्जासाठी तरतूद	२,५५,००,०००.००	२,२५,००,०००.००
अचानक उद्भवणारे खर्च निधी	२,५०,००,०००.००	२,५०,००,०००.००
टेक्नोलॉजी डेव्हलपमेंट निधी	१,००,००,०००.००	१,००,००,०००.००
शैक्षणिक निधी	४,५०,०००.००	४,५०,०००.००
निवडणूक खर्च निधी	४४,००,०००.००	४२,००,०००.००
पुनर्मुल्यांकन निधी-	४,८१,४३,२३९.८०	
वजा : घसारा	२४,०७,१६१.९९	
	४,५७,३६,०७७.८१	४,८१,४३,२३९.८०
कर्मचारी कल्याण निधी	१८,००,०००.००	१६,००,०००.००
फ्री रिझर्व	२,१६,८३,०७५.५०	१,९७,३०,३८४.९७
BDDR 2024	२,०४,०३,३६९.६९	२,०४,०३,३६९.६९
एकूण	६०,३५,३७,२५१.६३	५४,५७,१९,९३५.४२

परिशिष्ट ३ - ठेवी व इतर खाती

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
मुदत ठेवी		
वैयक्तिक	२,७४,९७,३४,७७३.८६	२,३८,१६,४४,५८८.१७
सहकारी संस्था	७८,१३,९७,००६.००	६१,१०,९२,७८३.००
विश्वस्त संस्था	३,२६,१८,८६५.००	३,२८,९८,५३९.००
भागीदारी संस्था, कंपनी इत्यादी	६,३०,९२,६९८.००	६,५८,७७,२५४.००
एकूण	३,६२,६८,४३,३४२.८६	३,०९,१५,१३,१६४.१७
बचत ठेवी		
वैयक्तिक	६३,१४,५५,१५४.८९	५२,९३,२०,०८९.३६
सहकारी संस्था	२९,६३,५३०.३४	१,१३,९१,९७४.५९
विश्वस्त संस्था	४३,८२,८५८.७२	१,०३,१९,७३६.६९
भागीदारी संस्था, कंपनी इत्यादी	५२,९३,९७७.२९	१,११,९५,१३०.९०
एकूण	६४,४०,९५,५२१.१६	५६,२२,२६,९२३.५४
चालू ठेवी		
वैयक्तिक	७,००,८५,४२९.२३	६,४५,६३,१०४.९९
सहकारी संस्था	१,७९,७१,८४९.५९	५१,७८,१९२.६५
विश्वस्त संस्था	२८,९३,२४५.१५	१५,७०,२२९.९४
भागीदारी संस्था, कंपनी इत्यादी	३,९८,०१,४८२.५४	१,८५,०१,३५५.५२
कर्जावरील क्रेडीट बॅलन्स	२७,७४,२४१.५८	१७,५८,७०६.४२
एकूण	१३,३५,२६,२४८.०९	९,१५,७१,५८९.५२
मागणी योग्य ठेव (Money At Call And Short Notice)	०.००	०.००
एकूण	४,४०,४४,६५,११२.११	३,७४,५३,११,६७७.२३

परिशिष्ट ४ - घेतलेली कर्जे

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
घेतलेली कर्जे	०.००	०.००
एकूण	०.००	०.००

परिशिष्ट ५ - इतर देणी व तरतूद

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
पे ऑर्डर	१,४१,९२,९९९.१५	९२,१६,१९६.१५
डी डी देणे	८,२८,१२७.२८	८,८९,९५१.५५
डिव्हिडंड देणे	९,७३,५५७.००	८,८९,८८४.००
इतर देणे	२,३४,०९४.२३	५,९४,०८९.२३
अनामत	१,८८,५५८.३३	२,७५,९४८.८२
ऑडीट फी देणे	७,११,१२५.००	६,९६,२५०.००
इलेक्ट्रिसिटी देणे	४८,७७०.००	६१,५००.००
टेलीफोन बिल देणे	२४,५००.००	२३,२००.००
पाणी बिल देणे	२०,७४१.००	१८,०००.००
बोनस/एक्सग्रेसिया	३३,००,०००.००	३५,००,०००.००
स्टाफ प्रॉ. फंड देणे	७,१७,२४६.००	६,६६,३४६.००
डिपॉझिट टीडीएस देणे	१५,७९,९०८.००	१४,२१,८९२.००
पॉस नेटवर्क खाते	१,४०,९०६.७७	४९,९२८.३१
आउटपुट जी.एस.टी.	७,६१,८०७.७६	५,३६,१७७.९२
इतर तरतूदी	२२,०००.००	०.००
यु पी आय सेटलमेंट अकॉंट	११,००,१४४.९५	१०,९३,३८०.२४
आयकर तरतूद F Y 2024-25	२,००,००,०००.००	२,२५,००,०००.००
आयकर तरतूद F Y 2025-26	१,३०,००,०००.००	०.००
एक्सग्रेसिया कोविड १९ (L)	८,०१,४४१.००	८,०९,४४१.००
कर्जावरील येणे शुल्क तरतूद	२२,१३,९९४.००	२२,१३,९९४.००
PUSH ACCOUNT RTGS/ NEFT (L)	७२,४४,१५७.००	१६,२७,९३५.००
RETENTION PAYABLE	३,६१,१२७.००	१,६०,२००.००
IMPS SETTLEMENT A/C	११,२८,६४८.३९	०.००
REVERSE CHARGE MECHANISM OUTPUT GST	६०,७१८.००	०.००
STAFF PROFESSIONAL TAX PAYABLE	१५,२००.००	०.००
PROVISION FOR UNFORSEEN EVENT-INVESTMENT	२५,००,०००.००	०.००
PROVISION FOR UNFORSEEN EVENT-TAX, LEGAL ETC.	२५,००,०००.००	०.००
DEFERRED TAX LIABILITY(DTL)	१,७८,७०७.००	०.००
VENDOR TDS PAYABLE	१२७.००	०.००
एकूण	७,४८,४८,६०४.८६	४,७२,२८,३१४.२२

परिशिष्ट ६ - नफा तोटा खाते

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
नफा मागील वर्षाच्या ताळेबंद पत्रकाप्रमाणे	४,५३,७२,६५६.२०	१,८९,८५,०७५.८२
वजा - नफा विभागी	४,५३,७२,६५६.२०	१,८९,८५,०७५.८२
अधिक - नफा या वर्षाच्या नफा तोटा पत्रकाप्रमाणे	२,८६,५७,२८७.६७	४,५३,७२,६५६.२०
निव्वळ नफा	२,८६,५७,२८७.६७	४,५३,७२,६५६.२०

परिशिष्ट ७ - रोख

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
रोख शिल्लक	४,९०,३३,०२२.००	४,७०,८९,५४१.००
रिझर्व बँक ऑफ इंडिया खाते शिल्लक	०.००	०.००
स्टेट बँक ऑफ इंडिया खाते शिल्लक	२,६२,८१,३५६.३३	४,९९,२६,४४६.३३
राज्य सहकारी बँक खाते शिल्लक	३५,१५१.६३	२५,०५१.६३
के.डी.सी.सी.बँक खाते शिल्लक	२,५२,९४६.४१	२६,४२,४१४.८१
एकूण	७,५६,०२,४७६.३७	९,९६,८३,४५३.७७

परिशिष्ट ८ - इतर बँकेतील शिल्लक

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
चालू ठेव खाती		
युनियन बँक ऑफ इंडिया, कोल्हापूर	३,७७,१९,५८९.५९	४,४८,६०,६४८.८९
आय.डी.बी.आय.बँक, कोल्हापूर	१०,४८,०१,१४१.४७	९,२७,७२,२८२.५४
येस बँक (कावळा नाका)	०.००	११,३०,०००.००
बँक ऑफ बडोदा	८,४८,९५,०१८.७६	५,५१,९१,५७४.३६
आय.सी.आय.सी.आय.बँक, कोल्हापूर	६,८९,५१,५८१.९७	४,२०,४३,६१२.११
आर.बी.एल.	१,७३,६९,०५६.००	१,४७,२२,४६०.००
एकूण	३१,३७,३६,३८७.७९	२५,०७,२०,५७७.९०
बचत ठेव खाती	०.००	०.००
एकूण	०.००	०.००
मुदत ठेवी		
आय.डी.बी.आय.बँक	७,००,००,०००.००	७,००,००,०००.००
के डी सी सी बँक मुदत ठेव	४,२७,००,०००.००	४,२२,००,०००.००
इतर बँक मुदत ठेव	२६,०१,०५,०००.००	२६,१२,१४,१११.००
स्टेट बँक मुदत ठेव	५०,००,०००.००	५०,००,०००.००
एकूण	३७,७८,०५,०००.००	३७,८४,१४,१११.००
एकूण	६९,१५,४१,३८७.७९	६२,९१,३४,६८८.९०

परिशिष्ट ९ - गुंतवणूक

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
i) केंद्र/राज्य सरकार कर्जरोखे (पुस्तकी मूल्य)	१,७५,७६,७३,४७२.५०	१,३५,७२,०२,८५६.००
दर्शनी मूल्य = १,७६,५६,४०,०००		
बाजार मूल्य = १,७०,२७,५६,१९०		
ii) रिझर्व फंड गुंतवणूक (सरकारी कर्ज रोख्यांमध्ये रिझर्व फंडाची रु.९.०० कोटीची गुंतवणूक सन ३१.०३.२०२६ मध्ये समाविष्ट व रु.७.५० कोटीची गुंतवणूक सन ३१.०३.२०२५ मध्ये समाविष्ट)		
iii) सहकारी संस्था भाग	१,५२,०००.००	१,५२,०००.००
iv) गोल्ड बॉर्ड-ii	०.००	०.००
v) नॅशनल अर्बन को-ऑपरेटिव्ह फायनान्स अँड डेव्हलपमेंट कॉर्पोरेशन लिमिटेड शेअर्स (NUCFDC)	४०,०२,६३०.००	४०,०२,६३०.००
एकूण	१,७६,१८,२८,१०२.५०	१,३६,१३,५७,४८६.००

परिशिष्ट १० - दिलेली कर्जे

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
अल्प मुदत कर्जे, कॅश क्रेडीट, ओवरड्राफ्ट व वसुलीची बिले		
अ) सरकारी व इतर मान्यताप्राप्त तारण कर्जे	०.००	०.००
ब) इतर नजरगहाण तारण कर्जे	६८,८९,३३,८५२.०२	५९,३८,७१,१९३.३७
क) विना तारण कर्जे	१५,८०,५८८.००	३,८२,०१९.००
वरीलपैकी		
वैयक्तिक कर्जे (२०,३५,०५,६७८.००)		
बुडीत व संशयित कर्जे (६७,९३,४७७.००)		
एकूण	६९,०५,१४,४४०.०२	५९,४२,५३,२१२.३७
मध्यम मुदत कर्जे		
अ) सरकारी व इतर मान्यताप्राप्त तारण कर्जे	०.००	०.००
ब) इतर नजरगहाण तारण कर्जे	४०,९६,६३,५०९.५९	४३,०९,०५,८९७.१६
क) विना तारण कर्जे	१,७६,९९,९७७.००	२,१८,८९,५७१.००
वरीलपैकी		
वैयक्तिक कर्जे (४२,०९,४३,१०१.८५)		
बुडीत व संशयित कर्जे (१,७५,०९,९८६.८४)		
एकूण	४२,७३,६३,४८६.५९	४५,२७,९५,४६८.१६
दीर्घ मुदत कर्जे		
अ) सरकारी व इतर मान्यताप्राप्त तारण कर्जे	०.००	०.००
ब) इतर नजरगहाण तारण कर्जे	१,५१,६१,२०,६०२.८९	१,३०,५४,६२,५९७.९३
क) विना तारण कर्जे	२८,३३६.००	१०,३९४.००
वरीलपैकी		
वैयक्तिक कर्जे (१,३५,०२,३२,५८५.००)		
बुडीत व संशयित कर्जे (६,५४,३९,८१६.३०)		
एकूण	१,५१,६१,४८,९३८.८९	१,३०,५४,७२,९९१.९३
एकूण	२,६३,४०,२६,८६५.५०	२,३५,२५,२१,६७२.४६

परिशिष्ट ११-जागा व इमारत

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
जागा -	४,३१,१११.००	४,३१,१११.००
इमारत	१,०८,८१,३७२.०५	८०,२९,४६१.२३
पुनर्मुल्यांकन निधी	४,८१,४३,२३९.८१	५,०६,७७,०९४.५४
एकूण	५,९४,५५,७२२.८६	५,९१,३७,६६६.७५
चालू सालातील खरेदी	२,४१,६३,५३१.००	३३,३६,८०४.००
वजा- घसारा -इमारत	११,५५,६८७.४८	४,८४,८९३.१६
वजा-पुनर्मुल्यांकन निधी घसारा	२४,०७,१६१.९९	२५,३३,८५४.७३
एकूण	८,००,५६,४०४.३९	५,९४,५५,७२२.८६

परिशिष्ट १२ - फर्निचर, फिक्चर्स, लायब्ररी, कॉम्प्युटर, मशिनरी, इलेक्ट्रिफिकेशन, वाहन, सोलर सिस्टीम व लिफ्ट

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
मागील	१,३९,०२,०३३.६७	१,२२,९४,८९७.५३
चालू सालातील खरेदी	१,३६,११,२४५.०३	५३,८९,७६३.०३
एकूण	२,७५,१३,२७८.७०	१,७६,८४,६६०.५६
वजा-घसारा	५१,१९,०९५.०९	३७,८२,६२६.८९
एकूण	२,२३,९४,१८३.६१	१,३९,०२,०३३.६७

परिशिष्ट १३ - इतर येणी

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
टेलिफोन व इलेक्ट्रिक डिपॉ.	१,७१,००५.००	१,६५,६०५.००
शिल्लक छपाई	६,२४,९४९.५५	६,८७,८४८.२१
अॅडव्हान्स	४,३६९.५३	४,७१,८८७.००
वसुली अधिकारी डिपॉझिट	३,०००.००	३,०००.००
एन.एफ.एस.नेटवर्क अकॉउंट	२२,८१,३८६.२८	५,६७,६१५.१२
प्रीपेड एक्स्पेन्सीस	३२,६८,४०२.६३	२४,८७,०७२.२३
इनपुट जी.एस.टी.	५,८७,५४९.९५	४,३०,५२८.३८
REVERSE CHARGE MECHANISM INPUT GST	३०,३५९.००	०.००
FAST TAG WALLET	४५,४००.००	४७,५००.००
DEFERRED TAX ASSETS	०.००	५७,२३७.००
TDS (जी.एस.टी.वरील)	४५,१८३.१५	२३,७६७.८४
IMPS SETTLEMENT DEBIT	०.००	७,२६,१४९.४२
TDS F.Y. 24-25	१,५३,४९२.००	१,५३,४९२.००
अॅडव्हान्स टॅक्स F.Y. 24-25	२,००,००,०००.००	२,००,००,०००.००
TDS F.Y. 25-26	१,९१,७६५.००	०.००
अॅडव्हान्स टॅक्स F.Y. 25-26	१,८०,००,०००.००	०.००
TCS F.Y. 25-26	१२,०३२.००	०.००
RECOVERY & OTHER CHARGES RECEIVABLE	२१,८९,४८३.४८	२३,७९,३१७.२१
BRANCH RENTAL BUILDING DEPOSIT	१,००,०००.००	०.००
FESTIVAL / GRAIN ADVANCE	२,२५,८२०.००	०.००
एकूण	४,७९,३४,१९७.५७	२,८२,०१,०३९.४१

परिशिष्ट १४ - संभाव्य देणी

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
Bank Guarantees / बँक हमी	२०,५०,०००.००	२१,४४,४४२.००
Depositor Education and Awareness Fund / ठेवीदार शिक्षण आणि जागरूकता निधी (DEAF)	१,१०,६८,६८८.००	९९,७८,८२४.००
GST Liability under dispute F.Y. 2018-19	१०,४३,०५२.००	१०,४६,८७०.००
GST Liability under dispute F.Y. 2022-23	१५,६६,९५४.००	०.००
एकूण	१,५७,२८,६९४.००	१,३१,७०,१३६.००



■ नफा-तोटा पत्रक दि. ३१/०३/२०२६ ■

खर्च	परिशिष्ट	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
दिलेले व्याज		२७,१५,६९,४३३.००	२१,०४,०७,६६८.००
पगार, भत्ते, भविष्य निर्वाह निधी/ग्रॅज्युईटी व बोनस/एक्सग्रेसिया	१	५,५३,०९,९२५.७४	५,१३,०९,८८८.५०
संचालक सभा खर्च		१०,८०,५००.००	११,०२,०००.००
भाडे, कर, विमा, दिवाबत्ती	२	९६,४२,४७६.०१	७७,८४,८७८.४१
लिगल आणि कन्सलटेशन खर्च	३	६,०९,९००.००	६,२५,९६०.००
टपाल, तार, दूरध्वनी	४	३,४५,५८३.७७	२,९९,८१४.९५
लेखापरीक्षण फी (शासकिय व अंतर्गत)	५	१३,०९,८४०.६२	१०,९५,०००.००
घसारा व दुरुस्ती	६	६६,६५,२०१.८६	४९,३१,७६४.१७
छपाई, स्टेशनरी व झेरॉक्स	७	९,१०,००९.१४	५,९१,२३४.४१
नॉन बँकिंग असेट विक्रीतील तोटा		०.००	०.००
कॉम्प्युटर टेक्नोलॉजी व नेटवर्किंग	८	६९,५७,२२४.८४	६०,८९,१०४.८४
प्रशिक्षण खर्च	९	२,४१,२६६.९४	१,५८,९०५.००
बेरीज पुढील पानावर		३५,४६,४१,३६१.९२	२८,४३,९६,२१८.२८

सुशील प्र. कुलकर्णी
महाव्यवस्थापक

दीपक वि. फडणीस
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

भगवान दि.काशीद
उपाध्यक्ष

अॅड. रामचंद्र श्री.टोपकर
अध्यक्ष

तपासले, आमच्या तपासणी अहवालातील
शेऱ्यास पात्र राहून बरोबर आहे.

जोगळेकर अॅण्ड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकौंटंट्स
वैधानिक लेखापरीक्षक, सांगली

FRN-139799W

दि. २९/०५/२०२६

सीए समीर पद्माकर जोगळेकर
पार्टनर

मेंबरशीप नं. १६४०१६

सांगली

UDIN-26164016PXQBLI3208



■ नफा-तोटा पत्रक दि. ३१/०३/२०२६ ■

जमा	परिशिष्ट	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
मिळालेले व्याज	१४	४१,०५,८४,३३७.६८	३६,८९,४२,९५४.४०
कमिशन	१५	१,३७,६०४.३९	३,६९,२५४.५६
सबसिडी		०.००	०.००
नॉन बँकिंग असेट च्या विक्रीतील नफा		०.००	०.००
इतर उत्पन्न	१६	१,९१,५९,१८५.७९	१,६१,७६,५५२.५८
सरकारी कर्जरोखे विक्रीतील नफा		६०,९३,९५१.००	३१,८६,२६६.००
तोटा (असल्यास)		०.००	०.००
बेरीज पुढील पानावर		४३,५९,७५,०७८.८६	३८,८६,७५,०२७.५४

- श्री. राजाराम शंकर शिपुगडे
- डॉ. सौ. माधुरी राजीव कुलकर्णी
- श्री. विजय शंकर चव्हाण
- श्री. भालचंद्र ज्ञानदेव साळोखे
- श्री. उपेंद्र बिंदुराव सांगवडेकर
- श्री. केशव महादेव गोवेकर
- सी.ए. श्री. उमेश शामराव भोसले
- श्री. राजगोंडा बाळगोंडा पाटील
- श्री.सुनील सदानंद पेठे
- श्री. राकेश दिनकर कापशीकर
- सौ. अंजली सदानंद वालावलकर
- श्री. सौरभ नागेश मुजुमदार
- डॉ. सौ. मधुरा मिलिंद कुलकर्णी



■ नफा-तोटा पत्रक दि. ३१/०३/२०२६ ■

बेरीज मागील पानावरून		३५,४६,४१,३६१.९२	२८,४३,९६,२१८.२८
इतर खर्च	१०	१,०१,२१,६५५.४५	८३,६७,३९०.३५
वसुली खर्च		१६,३४०.००	१४,५४०.००
जाहिरात व सेल्स प्रमोशन	११	८,८५,३७७.८२	४,५५,०५९.०२
तरतुदी(प्रोव्हिजन्स)	१२	२,८५,९०,४४२.००	२,७५,०३,३६९.६९
सरकारी कर्जरोखे खर्च	१३	६२,६१४.००	६५,७९४.००
नफा (करपूर्व)		४,१६,५७,२८७.६७	६,७८,७२,६५६.२०
एकूण		४३,५९,७५,०७८.८६	३८,८६,७५,०२७.५४
आयकर तरतुद		१,३०,००,०००.००	२,२५,००,०००.००
निव्वळ नफा (करोत्तर)		२,८६,५७,२८७.६७	४,५३,७२,६५६.२०
एकूण		४,१६,५७,२८७.६७	६,७८,७२,६५६.२०

■ नफा तोटा विनियोग खाते ■

		सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
संशयीत बुडीत कर्ज निधी (BDDR)		०.००	२,०४,०३,३६९.६९
निव्वळ नफा (करोत्तर)		२,८६,५७,२८७.६७	४,५३,७२,६५६.२०
		२,८६,५७,२८७.६७	६,५७,७६,०२५.८९

सुशील प्र. कुलकर्णी
महाव्यवस्थापक

दीपक वि. फडणीस
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

भगवान दि.काशीद
उपाध्यक्ष

अॅड. रामचंद्र श्री.टोपकर
अध्यक्ष

तपासले, आमच्या तपासणी अहवालातील
शेच्यास पात्र राहून बरोबर आहे.

जोगळेकर अँड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकौंटंट्स
वैधानिक लेखापरीक्षक, सांगली

FRN-139799W

दि. २९/०५/२०२६

सीए समीर पद्माकर जोगळेकर

पार्टनर

मेंबरशीप नं. १६४०१६

सांगली

UDIN-26164016PXQBLI3208



परिशिष्ट १ - पगार, भत्ते, भविष्य निर्वाह निधी/
ग्रॅच्युईटी व बोनस/कर्मचारी सानुग्रह अनुदान

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
पगार व भत्ते	४,६१,०८,११६.००	४,२५,६३,२६३.५०
भविष्य निर्वाह निधी व इतर वर्गणी	४४,८६,२८८.००	४१,५१,८३९.००
ग्रॅच्युईटी	१२,५६,२३१.००	१०,९४,७८६.००
बोनस/एक्सग्रेसिया	३३,६९,४८४.००	३५,००,०००.००
स्टाफ युनिफॉर्म	८९,८०६.७४	०.००
एकूण	५,५३,०९,९२५.७४	५,१३,०९,८८८.५०

परिशिष्ट २ - भाडे, कर, विमा, दिवाबत्ती

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
महानगरपालिका टॅक्स, विमा, इ.	५९,३८,०५३.५३	५१,६२,९७७.००
दिवाबत्ती	५,९४,६३०.००	७,६२,५६०.००
प्रोफेशनल टॅक्स	२,५००.००	२,५००.००
पाणी बिल	५०,२१७.००	४३,२०६.००
जी.एस.टी. एक्स्पेंसीस	२१,५१,३०४.४८	१८,१३,६३५.४१
ऑफिस भाडे	९,१५,७७१.००	०.००
एकूण	९६,४२,४७६.०१	७७,८४,८७८.४१

परिशिष्ट ३ - लिगल आणि कन्सलटेशन खर्च

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
लिगल खर्च	३५,२००.००	२२,२१०.००
सल्ला फी	५,७४,७००.००	६,०३,७५०.००
एकूण	६,०९,९००.००	६,२५,९६०.००

परिशिष्ट ४ - टपाल, तार, दूरध्वनी

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
टपाल तार	३७,५१९.००	३७,२०९.००
दूरध्वनी	३,०८,०६४.७७	२,६२,६०५.९५
एकूण	३,४५,५८३.७७	२,९९,८१४.९५

परिशिष्ट ५- लेखापरीक्षण फी (शासकिय व अंतर्गत)

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
शासकिय लेखापरीक्षण फी	७,१४,८४०.६२	६,२५,०००.००
अंतर्गत लेखापरीक्षण फी	२,००,०००.००	१,८५,०००.००
संगणक प्रणाली लेखापरीक्षण फी	३,६०,०००.००	२,५०,०००.००
आयकर लेखापरीक्षण फी	२५,०००.००	२५,०००.००
वस्तु व सेवा कर लेखापरीक्षण फी	१०,०००.००	१०,०००.००
एकूण	१३,०९,८४०.६२	१०,९५,०००.००

परिशिष्ट ६- घसारा व दुरुस्ती

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
फर्निचर, मशिनरी इ.घसारा	६२,७४,७८२.५६	४२,६७,५१९.५५
दुरुस्ती व देखभाल	३,४१,९५०.९५	५,७३,९००.६२
वाहन दुरुस्ती व देखभाल	४८,४६८.३५	९०,३४४.००
एकूण	६६,६५,२०१.८६	४९,३१,७६४.१७

परिशिष्ट ७- छपाई, स्टेशनरी व झेरॉक्स

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
झेरॉक्स	८९,४१७.४८	५७,४७८.१२
छपाई	६,०९,०९०.६६	३,६५,१६०.८७
स्टेशनरी	१,४८,७१७.००	१,१२,८५७.७०
कॉम्प्युटर स्टेशनरी	६२,७८४.००	५५,७३७.७२
एकूण	९,१०,००९.१४	५,९१,२३४.४१

परिशिष्ट ८- कॉम्प्युटर टेक्नोलॉजी व नेटवर्किंग

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
हार्डवेअर ए.एम.सी.	६,०४,७००.००	५,२६,२३९.८०
हार्डवेअर पचेस	१७,८८९.०७	१७,८३३.००
सॉफ्टवेअर ए.एम.सी.	१,६१,०४८.१०	४,४७,९४२.६०
सॉफ्टवेअर पचेस	१०,३३,०७८.८४	२,५४,०८६.६४
ए.टी.एम.स्विचिंग चार्जेस	१,३०,०९४.१३	१,१४,३३९.२९
ए.टी.एम.चार्जेस पेड	१,६३,७१६.५७	७,८२,१९२.६२
लीज लाईन	२,९४,२४६.७२	२,८८,१२५.०२
आय.एम.पी.एस.चार्जेस पेड	८९,३७१.४०	९४,६७६.८२
पेमेंट सर्व्हिस प्रोव्हायडर फी	१,२५,२३०.३०	१,८७,०३०.२५
यु पी आय चार्जेस पेड	२२,४७,५१५.४०	१९,८६,५४१.१५
यु पी आय स्विचिंग चार्जेस	१,५८,८५३.३१	१,३१,१८४.५९
कॉम्प्युटर दुरुस्ती व देखभाल	५,८५५.००	१०,१८०.००
क्लाऊड होस्टिंग चार्जेस	१८,७९,६२६.००	१२,४८,७३३.०६
RISK BASED INTERNAL AUDIT सॉफ्टवेअर चार्जेस	४६,०००.००	०.००
एकूण	६९,५७,२२४.८४	६०,८९,१०४.८४

परिशिष्ट ९- प्रशिक्षण खर्च

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
संचालक प्रशिक्षण खर्च	३१,०२०.००	५३,६९२.००
कर्मचारी प्रशिक्षण खर्च	२,१०,२४६.९४	१,०५,२१३.००
एकूण	२,४१,२६६.९४	१,५८,९०५.००



परिशिष्ट १० - इतर खर्च

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
पिग्मी एजंट कमिशन	१४,१३,१७६.००	१४,१२,५९२.००
पिग्मी एजंट वाहन भत्ता	६,८८,३१९.५०	७,०६,३०७.००
पिग्मी एजंट अल्पोपहार भत्ता	८,३८,६०६.५०	८,२६,२८९.००
ऑफिस खर्च	४,०६,५१०.७०	३,७३,४५५.८४
वर्गणी	५३,०५०.००	४७,७५०.००
क्लिअरिंग चार्जेस	१,१७,२६२.४८	६०,०८३.२९
स्थानिक प्रवास खर्च	१४,७१०.००	१२,०८२.००
समारंभ खर्च	२,८८,६५१.२४	२,६७,७८६.५०
सर्वसाधारण सभा खर्च	३,२०,७७५.००	३,२६,२०३.००
वाहन इंधन खर्च	१,०१,७६०.००	१,१४,२००.००
टी अँड रीफ्रेशमेंट खर्च	४,३५,९३८.००	३,९१,५५४.००
सफाई खर्च	१,९२,४८३.००	१,३२,९११.००
न्युज पेपर	३९,४७८.००	३२,७३९.००
पॉस मशीन चार्जेस	११,३२८.२१	३३,२५७.९५
बँक चार्जेस पेड	१,०३५.०५	२,९६५.४०
प्रवास खर्च	९७,०७०.७०	४१,४२७.९५
प्रशिक्षणार्थी मेहेनताना	९,३०,४३२.००	४,२१,८२०.००
एस एम एस चार्जेस पेड	१४,१९,१०९.४५	१२,५०,०५२.६९
Miscellaneous Expenses	४९,९०९.२९	१,४१,७५६.१३
सीबील डाउनलोडिंग चार्जेस	४,८९,७०२.०७	३,७७,३७८.६४
Deffered Tax Expenses	२,३५,९४४.००	०.००
सभासद कल्याण खर्च	२,०२,९८९.९६	१,९४,२०१.९६
सिक््युरिटी एजन्सी चार्जेस	१३,०१,२९२.००	९,०२,८८४.००
निवडणूक खर्च	०.००	२,९७,६९३.००
कर्मचारी कल्याण खर्च	३,९९,०७९.३०	०.००
OTHER AMC	७३,०४३.००	०.००
एकूण	१,०१,२१,६५५.४५	८३,६७,३९०.३५

परिशिष्ट ११- जाहिरात व सेल्स प्रमोशन

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
जाहिरात	२,८००.००	३१,५२०.००
सेल्स प्रमोशन	८,८२,५७७.८२	४,२३,५३९.०२
एकूण	८,८५,३७७.८२	४,५५,०५९.०२



परिशिष्ट १२-तरतुदी

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
उत्तम कर्जासाठी तरतुद	३०,००,०००.००	१५,००,०००.००
संशयीत बुडीत कर्ज निधी तरतुद	५०,००,०००.००	२,५४,०३,३६९.६९
कर्मचारी कल्याण निधी तरतुद	२,००,०००.००	२,००,०००.००
निवडणूक खर्च तरतुद	२,००,०००.००	२,००,०००.००
सभासद कल्याण निधी तरतुद	२,००,०००.००	२,००,०००.००
अचानक उद्भवणारे खर्च- गुंतवणूक तरतुद	२५,००,०००.००	०.००
अचानक उद्भवणारे खर्च-Tax, Legal etc. तरतुद	२५,००,०००.००	०.००
सरकारी कर्जरोखे गुंतवणूक घसारा निधी (IDR) तरतुद	१,४९,९०,४४२.००	०.००
एकूण	२,८५,९०,४४२.००	२,७५,०३,३६९.६९

परिशिष्ट १३- सरकारी कर्जरोखे खर्च

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
अमोरटाझेन ऑफ प्रिमियम ऑफ सिक्युरिटीज	६२,६१४.००	६२,६१४.००
सरकारी कर्जरोखे डीलिंग चार्जेस	०.००	३,१८०.००
एकूण	६२,६१४.००	६५,७९४.००

परिशिष्ट १४- मिळालेले व्याज

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
कर्जावरील व्याज	२७,१२,०५,०७३.१९	२४,६५,९६,७४६.३८
गुंतवणुकीवरील व्याज	३,४८,६२,६००.००	३,२०,५२,६४५.००
सरकारी कर्जरोखे वरील व्याज	५,२८,८६,४८०.३३	५,२६,०५,५६५.६८
ट्रेझरी बिलावरील उत्पन्न	३,५४,३६,९८५.५४	२,५२,९३,६९९.८६
म्युचुअल फंडावरील उत्पन्न	१,६१,९३,१९८.६२	१,२३,९४,२९७.४८
एकूण	४१,०५,८४,३३७.६८	३६,८९,४२,९५४.४०

परिशिष्ट १५- कमिशन

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
कमिशन	१,३७,६०४.३९	१,२१,२३७.५६
रेफरल कमिशन	०.००	२,४८,०१७.००
एकूण	१,३७,६०४.३९	३,६९,२५४.५६

परिशिष्ट १६- इतर उत्पन्न

तपशील	सन ३१.०३.२०२६	सन ३१.०३.२०२५
इन्सिडेंटल चार्जेस	१९,९९,६९७.८५	२२,१६,२४०.०४
डिव्हिडंड जमा	१५,२००.००	१५,३००.००
नोटीस फी	६१,३८६.५५	७४,५०१.००
एस एम एस चार्जेस	१०,१०,६५३.९१	८,२१,५३५.६९
लोन प्रोसेसिंग चार्जेस	७४,२५,१९२.६५	६१,०३,५७३.५०
वसुली खर्च जमा	९,५८५.००	६३,६००.००
ए.टी.एम. चार्जेस	२९,६३,६५८.८८	२९,२९,४३४.८६
मिस्लेनियस इन्कम	१,२०,९४२.९८	२,५३,५४५.११
विमा	१,२८,१४८.८२	१,३८,२७५.७२
पॉस चार्जेस	२,७२१.७४	९,२७१.७६
प्रिंटींग चार्जेस	३,२८,१३१.३१	३,७२,७३८.००
मुदतपूर्व पिग्मी चार्जेस	२,३८,२१०.८७	३,०३,१४३.९७
आयएमपीएस चार्जेस	२२,५०५.०६	३६,०९८.६०
जादा केलेली तरतूद	०.००	१,३५,७२३.६०
यु पी आय चार्जेस रिसेव्ह	३,२३,७५८.६७	२,८९,८५३.८०
लॉकर रेंट	३०,५७,७०८.५०	१६,७४,१३४.००
पिनल चार्जेस	१४,५१,६८३.००	६,७८,२९७.९३
बँक अवॉर्ड इन्कम	०.००	२५,०००.००
Deferred Tax Income	०.००	३६,२८५.००
एकूण	१,९१,५९,१८५.७९	१,६१,७६,५५२.५८



CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2026

PARTICULARS	Current Year 2025-26 Rs. In lakhs	Previous Year 2024-25 Rs. In lakhs
A CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES		
Net Profit	286.57	453.73
ADD: ADJUSTMENTS FOR -		
Depreciation on Assets	62.75	42.67
Amortisation of Premium on Investment	0.63	0.63
Provision for Income Tax	130.00	225.00
Provision for Standard Assets	30.00	15.00
Provision for BDDR	50.00	254.03
Provision for unforeseen events (Investments, Tax,etc)	50.00	-
Provision for Investment Depreciation Reserve	149.90	-
Provision for Staff Welfare Fund	2.00	2.00
Provision for Election Fund	2.00	2.00
Provision for Members Welfare Fund	2.00	2.00
Deffred Tax Expenses	2.36	-
Excess provision reversal	-	(1.36)
Deffred Tax Income	-	(0.36)
OPERATING PROFIT BEFORE WORKING CAPITAL CHANGES	768.21	995.34
ADJUSTMENTS FOR		
INCREASE/ DECREASE IN INVESTMENTS	(4,005.34)	(303.99)
INCREASE/ DECREASE IN OTHER BANK DEPOSITS	6.09	(196.00)
INCREASE/ DECREASE IN ADVANCES	(2,815.04)	(2,298.54)
INCREASE/ DECREASE IN DEPOSITS	6,591.53	2,744.93
INCREASE/ DECREASE IN FUNDS	(87.38)	(90.90)
INCREASE/ DECREASE IN OTHER ASSETS	(307.92)	(86.11)
INCREASE/ DECREASE IN OTHER LIABILITIES	692.27	(310.21)
CASH GENERATED FROM OPERATIONS	842.42	454.52
INCOME TAX PAID NET OF REFUND	-	-
NET CASH GENERATED FROM OPERATING ACTIVITIES	842.42	454.52



CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2026

B CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
PURCHASE OF FIXED ASSETS AND CAPITAL WIP	(377.75)	(87.27)
SALE OF FIXED ASSETS	-	-
NET CASH USED IN INVESTING ACTIVITIES	(377.75)	(87.27)
C CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES		
INCREASE/ (DECREASE) IN SHARE CAPITAL	32.08	40.31
DIVIDEND PAID DURING THE YEAR	(107.40)	(103.19)
NET CASH USED IN FINANCING ACTIVITIES	(75.32)	(62.88)
D NET INCREASE/ DECREASE IN CASH & CASH EQUIVALENTS (A + B + C)	389.35	304.37
E CASH AND CASH EQUIVALENT AT THE BEGINNING OF THE YEAR	3,504.04	3,199.67
F CASH AND CASH EQUIVALENT AT THE END OF THE YEAR (D + E)	3,893.39	3,504.04

Notes:

Cash flow statement has been prepared under the indirect method set out in the Accounting Standard (AS) -3 " Cash Flow statements" issued by the institute of Chartered Accountants of India.

As per our separate report attached even dated

For
Jogalekar and Associates,
Chartered Accountants
Sangli.
FRN-139799W

CA Sameer Jogalekar
Partner
M No. : 164016
UDIN No. : 26164016PXQBLI3208

For and on behalf of Board of Directors
Shree Panchganga Nagri Sah. Bank Ltd.,
Kolhapur

GM **CEO**
Mr. Sushil P. Kulkarni Mr. Deepak Phadnis

Date- 29.05.2026
Kolhapur



**NOTES FORMING PART OF THE PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST
MARCH 2026 AND BALANCE SHEET AS ON EVEN DATE**

I. 1. OVERVIEW

Shree Panchaganga Nagari Sahakari Bank Ltd. ("the bank") was established on 22nd February, 1972. The bank is an urban co-operative bank having 4 branches in Kolhapur District and 1 branch in Satara District of Maharashtra state as on 31st March, 2026.

2. BASIS OF PREPARATION

The financial statements have been prepared and presented under the historical cost convention on accrual basis of accounting, unless otherwise stated, and comply with generally accepted accounting principles in India, statutory requirements prescribed under the Banking Regulation Act 1949, and the Co-operative Societies Act 1960, and rules made there under, circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) from time to time, the Accounting Standards (AS) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) and current practices prevailing within the banking industry in India.

3. USE OF ESTIMATES

The preparation of the financial statements, in conformity with generally accepted accounting principles, requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities, revenues and expenses and disclosure of contingent liabilities at the date of the financial statements. Actual results could differ from those estimates. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Any revision to the accounting estimates is recognized prospectively.

II. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. Accounting Convention

The financial statements are drawn up in accordance with historical cost convention and on "Going Concern" basis.

2. Revenue Recognition (AS 9) :

Items of income and expenditure are generally accounted on accrual basis except for the following items:

- i. Interest and other income on Advances classified as 'Non-performing assets' is recognized to the extent realized, as per the directives issued by the RBI. Unrealized interest on non-performing advances is shown under 'Overdue Interest Reserve' and as 'Interest Receivable' on liability side and asset side respectively.



- ii. Commission and other related income are fully recognized as income on realization.
- iii. Locker rent is charged to customers and recognized on cash basis as per the guidelines issued by Reserve Bank of India.
- iv. Dividend is recognized as income on cash basis.
- v. Interest on Government Securities, debentures and other fixed income securities is recognized on a time proportion basis taking into account the amount outstanding and the rate applicable.
- vi. Income (other than interest) on investments in "Held to Maturity (HTM)" category acquired at a discount to the face value is recognized as follows :
 - a. On Interest bearing securities, it is recognized only at the time of redemption.
 - b. On zero-coupon securities, it is accounted for over the balance tenor of the security on a constant yield basis.
- vii. Income from referral business is recognized when the certainty as to its realization from agency/vendor is established.
- viii. Income from units of mutual funds is recognized on cash basis as per the guidelines issued by Reserve Bank of India.

3. Investments

- a. The Bank has classified the investments in accordance with the RBI guidelines applicable to Urban Co-Operative Banks. Accordingly, classification of investments in government securities for the purpose of valuation is done under the following categories:
 - i. Held to Maturity (HTM) - comprising investments acquired with the intention to hold them till maturity.
 - ii. Held for Trading (HFT) - comprising investments acquired with the intention to trade within 90 days of its acquisition.
 - iii. Available for Sale (AFS) - comprising investments not covered by i & ii above i.e. those which are acquired neither for trading purposes nor being held till maturity.
- b. Investments are classified under following heads for disclosure in Balance Sheet as per RBI guidelines –
 - i. Central & State Government Securities
 - ii. Other Approved Securities
 - iii. Shares of Co-op. Banks



- iv. Units of Mutual Fund and other approved bonds.
 - c. Investments purchased under HTM category are accounted at cost. Premium, if any, on investments under HTM category is amortized over the residual life of the investment.
 - d. Investments under "HFT" and "AFS" categories are marked to market on the basis of guidelines issued by the RBI. While net depreciation, if any, under each of the categories has been provided for, and net appreciation, if any, is ignored.
 - e. Shares of co-operative Banks are valued at cost. Full provision is made for investment in shares of co-operative banks, in case dividend is not declared or financial position is not available.
 - f. Investments in quoted debt/money market Mutual Fund Units is valued as per stock exchange quotations. Investments in non-quoted Mutual Funds Units is valued on the basis of the latest re-purchase price declared by the Mutual Funds in respect of each particular Scheme. In case of funds with a lock-in period, or where repurchase price/market quote is not available, Units is valued at NAV. If NAV is not available, then these are valued at cost, till the end of the lock-in period.
 - g. The transfer of investments from one category to another is done at lower of the acquisition cost/book value/market value on the date of transfer and the depreciation, if any, fully provided for as per extant RBI Guidelines.
 - h. Treasury Bills under all the classifications are shown at carrying cost.
 - i. Broken period interest on investments is treated as revenue item. Brokerage, Commission etc. pertaining to investments paid at the time of acquisition is charged to revenue.
- 4. Advances & Provision for Advances**
- a. Advances are disclosed net of write off & further disclosed into short term, medium term & long term.
 - b. Advances are classified into Standard, Sub-Standard, Doubtful and Loss Assets in accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India from time to time.
 - c. Provision on Advances categorized under Sub-Standard, Doubtful and Loss Assets is made in accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India. In addition, a general provision is made on following categories of standard assets as per RBI guidelines, as under

Category	Provision (%)
Direct advances to Agricultural and SME Sectors	0.25
Commercial Real estate loans	1.00
CRE – RH	0.75
Other advances	0.40

- d. In the case of loan accounts classified as NPAs, an account may be reclassified as a Performing asset if it conforms to the relevant RBI guidelines.
- e. In case of accounts which were restructured including accounts restructured under COVID regulatory package, adequate provision was made in accordance with extant RBI guidelines in relevant years.

5. Property Plant & Equipment (PPE) (AS 10) & Depreciation:

- a. Property Plant and Equipment other than premises of the bank are stated in balance-sheet at historical cost less accumulated depreciation and impairment loss, if any. Cost comprises the purchase price including non-refundable purchase taxes and any cost attributable for bringing the asset to its working condition for its intended use after deducting trade discount and rebates. Subsequent expenditure incurred on assets put to use is capitalized only when it increases the future benefit/functioning capability from / of such assets.
- b. The surplus arising out of revaluation of premises carried out is credited to the Revaluation Reserve in the Balance Sheet.
- c. Subsequent costs are included in carrying amount of asset or recognized as separate asset, as appropriate only when it is probable that future economic benefit associated with the item will flow to the entity and the cost can be measured reliably.
- d. The rates of depreciation and method of charging depreciation are as under

Sr. No.	Description of Fixed Asset	Method of Charging Depreciation	Depreciation %
1	Building	Written Down Value	5.00
2	Furniture & Fixture	Written Down Value	10.00
3	Machinery	Written Down Value	15.00
4	Vehicles	Written Down Value	15.00
5	Electrification	Written Down Value	10.00
6	Library	Written Down Value	10.00
7	Computer and Software	Straight Line Method	33.33
8	Solar System Power Generation	Written Down Value	40.00
9	Lift	Written Down Value	15.00



There is no change in the rate of depreciation during the financial year.

- e. Premises are stated at aggregate of revalued amounts as at 31st March, 2026 and additions during the financial year at historical cost. The proportionate depreciation on account of revaluation is debited to 'Revaluation Reserve Account'.
- f. The fixed asset block- Computer include intangible fixed assets in the nature of Computer Software, which are amortized over a period of three years on SLM basis, similar to rate and method of depreciation charged for fixed asset block- Computers.

6. Reserve Fund-

Dividend remaining unclaimed over the period of 3 years, Entrance Fees & Nominal Membership fees are transferred to Statutory Reserve Fund.

7. Employee Benefits (AS 15) :

a. Provident Fund:

It is a defined contribution scheme. The eligible employees of the bank are entitled to receive benefits under the Provident Fund, where, both the employee and the bank contribute monthly at a stipulated rate to the government provident fund. The bank recognizes such contributions as an expense to Profit and Loss account in the period in which employee renders the related service.

b. Gratuity:

The bank provides for the gratuity, a defined benefit retirement plan, covering all eligible employees. The plan provides for lump sum payments to employees upon death while in employment or on separation from employment after serving for the stipulated years mentioned under 'The Payment of Gratuity Act, 1972'. Accordingly bank has taken a group gratuity policies with LIC for the payment of gratuity to the employees and relevant premium of the said policies have been paid and debited to Profit & Loss A/c.

c. Leave Encashment :

The Bank has not accounted for leave encashment benefits of employees as the bank has adopted a policy for non-encashment of leave standing to the credit of employee in their HR policy.

8. Segment Reporting (AS 17) :

In accordance with the guidelines issued by RBI, Segment Reporting is made as under based on Primary Segment being Banking Segment :



- a. Treasury segment primarily consists of all investment portfolio, interest earnings on investment portfolio and profit/loss on sale of investments. The expenses of this segment consists of commission or other incidental expenses as well as depreciation/amortization of premium on Held to Maturity category investments.
- b. Other Banking Operations include all other operations not covered under Treasury operations.

Segment information is prepared in conformity with the accounting policies adopted for preparing and presenting the financial statements of the bank as a whole.

9. Operating Leases (AS 19) :

Lease rental obligations in respect of asset taken on operating lease are charged to Profit and Loss Account on straight-line basis over the lease term.

10. Taxation (AS 22) :

- a. Tax expense comprises both deferred and current taxes. Current income tax is measured at the amount expected to be paid to the tax authorities in accordance with the prevailing Indian Income Tax Act, 1961. Deferred Income Tax reflect the impact of current year timing differences between taxable income and accounting income for the year and reversal of timing differences of earlier years.
- b. Deferred Tax is recognized, subject to consideration of prudence, on timing differences between taxable income & accounting income that originate in one period and is capable of reversal in subsequent period. DTA is recognized only to the extent that there is reasonable certainty that asset can be realized in future. Income of unabsorbed depreciation, carried forward losses under tax laws, deferred tax asset is recognized only to the extent that there is virtual certainty supporting by convincing evidences. These are reviewed at each Balance Sheet date and appropriately adjusted to reflect the amount that is reasonably / virtually certain to be realized.
- c. Current Tax provision is debited to the Profit and Loss account. The impact of changes in DTA and DTL is recognized in the Profit and Loss account.
- d. DTAs are reassessed at each reporting date, based upon management's judgement as to whether the realization is reasonably certain.

11. Provisions, Contingent liabilities and Contingent Asset (AS 29):

A provision is recognized when Bank has a present obligation as a result of past event where it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be



required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Provisions are not discounted to their present value except in case of decommissioning, restoration and similar liabilities that are recognized as cost of Property, Plant and Equipment and are determined based on best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the balance sheet date. These are reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current best estimates.

A disclosure of contingent liability is made when there is:

- a. A possible obligation arising from a past event, the existence of which will be confirmed by occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not within the control of the Bank; or
- b. A present obligation arising from a past event which is not recognized, as it is not probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation or a reliable estimate of the amount of the obligation cannot be made

When there is a possible or a present obligation in respect of which the likelihood of outflow of resources embodying economic benefits is remote, no provision or disclosure is made.

Bank issues guarantees on behalf of its customers. Bank Guarantees generally represent irrevocable assurances that the Bank will make payment in the event of the customer failing to fulfil its financial obligations. It is the policy of the Bank to issue guarantee against 100 % of Fixed Deposit Security.

12. Investment Fluctuation Reserve (IFR)

The bank maintains Investment Fluctuation Reserve (IFR) on AFS and HFT Investment Portfolio as per the extant RBI guidelines.

13. Accounting of Goods & services Tax

The eligible GST input credit, is accounted for in the books in the period in which the underlying service or goods received are accounted and when there is reasonable certainty in availing / utilizing the credits.



III. NOTES FORMING PART OF THE ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2026

1. The income from referral business for the period April 2025 to March 2026 is as follows

Figures in Rs. Lakhs

Sr. No.	Nature of Income	Current Year 2025-26	Previous Year 2024-25
1.	Commission from selling of products under PMJJBY Scheme	0.02	0.02
2.	Commission from selling of products of Godspeed Insurance Broking Pvt Ltd	0.00	2.46
	Total	0.02	2.48

2. Accounting Standard 5 : Net Profit or Loss for the Period, Prior Period Items and Changes in Accounting Policies

There is no change in the Significant Accounting Policies adopted during the year ended March 31, 2026. There are no other items of material significance in the prior period account requiring disclosure.

3. Accounting Standard 15 : Employee Benefits

a. **Provident Fund:**

Bank's employees are covered by Provident Fund to which the Bank makes a defined contribution measured as a fixed percentage of basic salary. During the year an amount of Rs.42.44 Lakhs has been charged to Profit and Loss account and deposited with the Commissioner of Provident Fund.

b. **Gratuity:**

The bank provides for the gratuity, a defined benefit retirement plan, covering all employees. Accordingly, bank has taken the group gratuity policies with LIC for the payment of gratuity to the employees. During the year an amount of Rs. 12.56 Lakhs has been charged to Profit and Loss account.

4. Accounting Standard 17 : Segment Reporting

Current Year 2025-26

Figures in Rs. Lakhs

Particulars	Treasury	Other Banking Operations	Total
Segment Revenue	1,106.26	3,252.28	4,358.54
Segment Cost	175.53	2,975.53	3,151.07
Unallocated Income			1.21
Operating Profit / Loss	930.73	276.75	1,208.69
Unallocated Expenses			792.11
Net Result			416.57
Income Tax			130.00
Net Profit			286.57
Other Information			
Segment Assets	17,935.12	28,199.91	46,135.03
Unallocated Assets			9,123.46
Total Assets			55,258.50
Segment Liabilities	781.03	50,186.79	50,967.82
Capital Employed			3,892.72
Unallocated Liabilities			397.96
Total Liabilities			55,258.50

Previous Year 2024-25

Figures in Rs. Lakhs

Particulars	Treasury	Other Banking Operations	Total
Segment Revenue	934.95	2,945.06	3,880.01
Segment Cost	0.66	2,523.94	2,524.60
Unallocated Income			6.74
Operating Profit / Loss	934.29	421.12	1,362.15
Unallocated Expenses			683.42
Net Result			678.73
Income Tax			225.00
Net Profit			453.73
Other Information			

Segment Assets	13,819.82	25,243.77	39,063.60
Unallocated Assets			8,261.99
Total Assets			47,325.59
Segment Liabilities	588.13	42,746.16	43,334.29
Capital Employed			3,697.53
Unallocated Liabilities			293.77
Total Liabilities			47,325.59

These segments have been reported considering the nature of products or services, the class of customers for the products or services, different risks and returns attributable to them, organizational structure and internal management information system.

Secondary Segment Information: Bank operates only in one geographical area, hence separate information regarding secondary segment i.e. geographical segment is not given.

5. Accounting Standard 18 : Related Party Disclosures

The Bank has disclosed the necessary information regarding related parties to the extent permissible by Banking Regulation Act ,1949 by way of loans given to Directors and their relatives.

The Bank is a Co-operative Society under the Maharashtra State Co-operative Societies Act, 1960 and there are no related parties requiring a disclosure under Accounting Standard 18 (AS-18) issued by ICAI, other than one Key Management Personnel, viz. Mr. Deepak V. Phadnis, Chief Executive Officer of the Bank. However, in terms of RBI circular DBOD.No. BP.BC. 89/21.04.018/2002-03 dated 29th March, 2003, he being single party under the category, no further details thereon need to be disclosed.

6. Accounting Standard 20 : Earning Per Share

The basic and diluted earnings per share have been computed by dividing the Net Profit / Loss attributable to the equity share holders for the period by the average number of equity shares outstanding during the reporting period.

Particulars	Current Year 2025-26	Previous Year 2024-25
Net profit or loss for the period attributable to equity shareholders (Amt Rs in Lakhs)	286.57	453.73
Average number of outstanding equity shares (no. of shares in Lakhs)	11.16	10.80
Basic and diluted Earnings Per Rs 100 Shares	25.68	42.03
Basic and diluted Earnings Per Rs 25 Shares	6.42	10.51

7. Accounting Standard 22 : Accounting for Taxes on Income

Deferred Tax Asset (DTA) / Liability (DTL) is accounted for in respect of timing differences between taxable income and accounting income, as per Accounting Standard- AS-22 issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Details of DTA / DTL are as under

Figures in Rs. Lakhs

Particulars	Current Year 2025-26	Previous Year 2024-25
Depreciation as per Books	62.75	42.68
Depreciation as per Income Tax Act	69.85	40.40
Timing Difference	-7.10	2.27
Deferred Tax Asset/(Liability)	-1.79	0.57

The application of Deferred Tax has resulted in a net debit of Rs 2.36 Lakhs to the Profit and Loss Account for the year ended 31st March, 2026. The Closing Deferred Tax Liability (net) of Rs 1.79 Lakhs shown separately in the Balance Sheet.

8. Accounting Standard 26 : Intangible Assets

Details of computer software other than internally generated-

The details of computer software included in the Fixed Assets block of "Computer & Hardware" are as follows :

Figures in Rs. Lakhs

Particulars	Current Year 2025-26	Previous Year 2024-25
Opening Balance of Software (Intangible assets)	1.47	2.67
<u>Add:</u> Additions during the year	6.95	0.00
<u>Less:</u> Amortization during the year	3.09	1.20
Closing Balance of Software (Intangible assets)	5.33	1.47

9. Accounting Standard 28 : Impairment of Assets

The Bank has ascertained that there is no material impairment of any of its assets and as such no provision under Accounting Standard 28 on Impairment of Assets (AS-28) issued by the ICAI is required.



10. Accounting Standard 29 : Provisions, Contingent Liabilities And Contingent Assets

a. Contingent liabilities in respect of Bank guarantees, Letters of credit, Forward contracts etc

Particulars	Figures in Rs. Lakhs	
	Current Year 2025-26	Previous Year 2024-25
Bank Guarantees	20.50	21.44
Letters of Credit (LC + Buyer's Credit)	-	-
Forward Exchange contracts Purchase / Sale	-	-
Others – Depositors' Education Awareness Fund	110.69	99.79
Total	131.19	121.23

b. Claims not acknowledged as debts

Particulars	Figures in Rs. Lakhs	
	Current Year 2025-26	Previous Year 2024-25
On account of Income tax Demand Traces (Gross)	-	-
On account of Goods & Service Tax(GST)	26.10	10.47

The above GST Dues represents the dues regarding on-going GST assessment proceedings for the Financial Year 2018-19 and FY 2022-23. The Management is of opinion that based on the legal facts of the case there would not be any material outflow on account of this demand. The Bank has also initiated appellate proceedings for the Financial Year 2018-19 by making payment of required pre-deposit with GST Appellate Tribunal and is expecting the case to be in favor of the bank resulting in the demand getting nullified. The Demand of Financial Year 2022-23 refers to Audit Observation by GST Department. No Show cause notice demanding the same is issued till date.

c. Contingent Liabilities – Others

In terms of DBOD Circular No. DEAF Cell.BC.114/30.01.002/2013-14 dated May 27, 2014, the Bank has transferred all credit balances amounting to Rs.110.68 Lakhs (as mentioned in sub-clause i) to viii) in Clause 3 of DEAF Scheme 2014) maintained with the Bank which have not been in operation for 10 years or more. The required disclosure as per the said circular is as under:

Particulars	Figures in Rs. Lakhs	
	Current Year 2025-26	Previous Year 2024-25
Opening balance of amounts transferred to DEAF	99.78	93.75
Add: Amounts transferred to DEAF during the year	12.25	8.28
Less: Amounts reimbursed by DEAF towards claims	1.35	2.25
Closing balance of amounts transferred to DEAF	110.68	99.78



The Bank has paid Rs.1,35,141/- to customers / depositors towards the said deposits which have remained unclaimed for 10 years or more and also claimed refund of the said amount from RBI in terms of the said scheme.

11. Revaluation Reserve

Position of Revaluation Reserve as on 31.03.2026 is as follows :

Figures in Rs. Lakhs

	WDV as on 31.03.2025	WDV as on 31.03.2026	Revaluation Reserve as on 31.03.2025	Revaluation Reserve as on 31.03.2026
Land & Building	108.81	338.89	481.43	457.36

The depreciation on the revalued asset is credited to fixed asset and debited from Revaluation Reserve Account.

IV. Disclosure Requirements as Per RBI Guidelines

In pursuance to RBI circular no. DOR.STR.REC.4/21.04.048/2021-22 dt. 07.04.2021, the aggregate amount to be refunded/adjusted in respect of borrowers to whom the relief is to be granted amounts to Rs. 8,01,441/-. The provision for the said amount is held by the bank.



Disclosure in financial statements – ‘Notes to Accounts’

Disclosure as per RBI master direction RBI/DoR/2025-26/289 DoR.ACC.REC.No.208/21.04.018/2025-26 dated 28.11.2025 (updated from time to time)

1. Regulatory Capital

a) Composition of Regulatory Capital

(Amount in ₹ crore)

Sr No.	Particulars	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
i.	Paid up share capital and reserves (net of deductions, if any)	30.48	28.91
ii.	Other Tier 1 capital	0.00	0.00
iii.	Tier 1 capital (i + ii)	30.48	28.91
iv.	Tier 2 capital	6.41	5.60
v.	Total capital (Tier 1+Tier 2)	36.89	34.51
vi.	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	179.03	159.74
vii.	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a % of RWAs)	17.03%	18.10%
viii.	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a % of RWAs)	3.58%	3.51%
ix.	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	20.61%	21.60%
x.	Amount of paid-up equity capital raised during the year	0.84	0.69
xi.	Amount of non-equity Tier 1 capital raised during the year	Nil	Nil
xii.	Amount of Tier 2 capital raised during the year	Nil	Nil

b) Draw down from Reserves

(Amount in ₹ crore)

Name of Reserve	Balance as at 31.03.2025	Amount Drawn Down during the FY 2025-26	Balance as at 31.03.2026	Reason for such draw down of the Reserve if any
	NIL			

2. Asset liability management

Maturity pattern of certain items of assets and liabilities as on 31.03.2026

(Amount in ₹ crore)

	Day 1	2 to 7 days	8 to 14 days	15 to 30 Days	31 days to 2 months	Over 2 months and up to 3 months	Over 3 months and up to 6 Months	Over 6 months and up to 1 year	Over 1 year and up to 3 years	Over 3 years and up to 5 years	Over 5 years	Total
Deposits	9.61	7.53	11.44	15.27	33.83	22.92	49.99	101.45	187.25	1.10	0.07	440.45
Advances	4.92	0.11	0.61	1.02	4.95	4.94	16.71	33.94	34.39	33.21	128.61	263.40
Investments	0.0	4.88	4.87	22.85	9.81	14.71	19.48	0.00	0.00	10.03	89.14	175.77
Borrowings	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Foreign Currency assets	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Foreign Currency liabilities	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio

i) As at 31.03.2026

	Investments in India				Investments outside India				Total Investments			
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debt-instruments and Bonds	Subsidiaries and /or joint ventures	Others	Total investments in India	Government securities (including local authorities)		Subsidiaries and /or joint ventures	Others	Total Investments outside India
Held to Maturity												
Gross	92.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	92.82					92.82
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00					0.00
Net	92.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	92.82					92.82
Available for Sale												
Gross	82.94	0.00	0.42	0.00	0.00	0.00	83.36					83.36
Less: Provision for depreciation and NPI	3.77	0.00	0.02	0.00	0.00	0.00	3.79					3.79
Net	79.17	0.00	0.40	0.00	0.00	0.00	79.57					79.57
Held for Trading												
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00					0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00					0.00
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00					0.00
Total Investments	175.76	0.00	0.42	0.00	0.00	0.00	176.18					176.18
Less: Provision for non-performing investments	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00					0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	3.77	0.00	0.02	0.00	0.00	0.00	3.79					3.79
Net	171.99	0.00	0.40	0.00	0.00	0.00	172.39					172.39

ii) As at 31.03.2025

(Amount in ₹ crore)

	Investments in India						Investments outside India				Total Investments	
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and joint ventures	Others	Total investments in India	Government securities (including local authorities)	Subsidiaries and joint ventures	Others		Total Investments outside India
Held to Maturity												
Gross	79.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	79.88	
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Net	79.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	79.88	
Available for Sale												
Gross	55.84	0.00	0.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	56.26	
Less: Provision for depreciation and NPI	2.27	0.00	0.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.29	
Net	53.57	0.00	0.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	53.97	
Held for Trading												
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Total Investments	135.72	0.00	0.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	136.14	
Less: Provision for non-performing investments	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Less: Provision for depreciation and NPI	2.27	0.00	0.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.29	
Net	133.45	0.00	0.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	133.85	



b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
i) Movement of provisions held towards depreciation on investments		
a) Opening balance	2.27	2.27
b) Add: Provisions made during the year	1.50	0.00
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	0.00	0.00
d) Closing balance	3.77	2.27
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	3.60	3.50
b) Add: Amount transferred during the year	0.18	0.10
c) Less: Drawdown	0.00	0.00
d) Closing balance	3.78	3.60
iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments in AFS and HFT/Current category	4.54%	6.45%

c) Sale and transfers to/from HTM category

Current Year F.Y.2025-26 : During F.Y. 2025-26, Bank has shifted Government Security having Book value of Rs 4.87 crore and Face value of Rs 5.00 crore from HTM to AFS category as per RBI Directions. No security was shifted from AFS to HTM category during current year.

Note : Previous Year F.Y.2024-25: There is no Sale and transfers to/from HTM category in Previous Year F.Y. 2024-25.

d) Non-SLR investment portfolio

i) Non-performing non-SLR investments :

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
a)	Opening balance	0.00	0.00
b)	Additions during the year since 1st April	0.00	0.00
c)	Reductions during the above period	0.00	0.00
d)	Closing balance	0.00	0.00
e)	Total provisions held	0.00	0.00



ii) Issuer composition of non-SLR investments

(Amount in ₹ crore)

Sr. No	Issuer	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unrated' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities	
		(1)	(2)	(3)		(4)		(5)		(6)	
		Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
a)	PSUs	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
b)	FIs	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
c)	Banks (DCC)	0.02	0.02	-	-	-	-	-	-	0.02	0.02
d)	Private Corporates	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
e)	Subsidiaries/ Joint Ventures	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
f)	Others (National Urban Co-operative Finance and Development Corporation Limited (NUCFDC) Shares)	0.40	0.40	-	-	-	-	-	-	0.40	0.40
g)	Provision held towards depreciation	0.02	0.02	-	-	-	-	-	-	0.02	0.02
	Total	0.42	0.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.42	0.42

e) Repo transactions (in face value terms)

No Repo transactions (in face value terms) in the current and previous Financial Years



4. Asset quality

a) Classification of advances and provisions held

i. As on 31.03.2026 (Amount in ₹ crore)

	Standard	Non-Performing			Total Non-Performing Advances	Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss		
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	225.38	1.00	7.73	1.14	9.87	235.25
Add: Additions during the year					1.05	-
Less: Reductions during the year*					1.95	-
Closing balance	254.43	0.83	7.00	1.14	8.97	263.40
*Reductions in Gross NPAs due to:						
i) Upgradation						-
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)						-
iii) Technical/ Prudential Write-offs						
iv) Write-offs other than those under (iii) above						-
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	2.25	7.80	14.08	3.12	25.00	27.25
Add: Fresh provisions made during the year					0.50	
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans					0.00	
Closing balance of provisions held	2.55	7.90	14.45	3.15	25.50	28.05
Net NPAs						
Opening Balance		0.00	0.00	0.00	0.00	
Add: Fresh additions during the year					0.00	
Less: Reductions during the year					0.00	
Closing Balance		0.00	0.00	0.00	0.00	
Floating Provisions						
Opening Balance						-
Add: Additional provisions made during the year						-
Less: Amount drawn down during the year						-
Closing balance of floating provisions						-
Technical write-offs and the recoveries made thereon						
Opening balance of Technical/ Prudential written-off accounts						-
Add: Technical/ Prudential write-offs during the year						-
Less: Recoveries made from previously technical/ prudential written-off accounts during the year						-
Closing balance						-



Ratios(in per cent)	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
Gross NPA to Gross Advances	3.41%	4.20%
Net NPA to Net Advances	0.00%	0.00%
Provision coverage ratio	284.28%	253.30%

ii. As on 31.03.2025

(Amount in ₹ crore)

	Standard	Non-Performing			Total	
	Total Standard Advances	Sub- standard	Doubtful	Loss	Total Non- Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	201.42	3.98	5.94	0.93	10.85	212.26
Add: Additions during the year					1.32	-
Less: Reductions during the year*					2.30	-
Closing balance	225.38	1.00	7.73	1.14	9.87	235.25
*Reductions in Gross NPAs due to:						
i) Upgradation						-
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)						-
iii) Technical/ Prudential Write-offs						
iv) Write-offs other than those under (iii) above						-
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	2.10	7.70	13.70	3.10	24.50	26.60
Add: Fresh provisions made during the year					2.54	-
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans					2.04	-
Closing balance of provisions held	2.25	7.80	14.08	3.12	25.00	27.25
Net NPAs						
Opening Balance		0.00	0.00	0.00	0.00	
Add: Fresh additions during the year					0.00	
Less: Reductions during the year					0.00	
Closing Balance		0.00	0.00	0.00	0.00	
Floating Provisions						
Opening Balance						-
Add: Additional provisions made during the year						-
Less: Amount drawn down during the year						-
Closing balance of floating provisions						-
Technical write-offs and the recoveries made thereon						
Opening balance of Technical/ Prudential written-off accounts						-
Add: Technical/ Prudential write-offs during the year						-
Less: Recoveries made from previously technical/ prudential written-off accounts during the year						-
Closing balance						-



Ratios(in per cent)	F.Y. 2024-25	F.Y. 2023-24
Gross NPA to Gross Advances	4.20%	5.11%
Net NPA to Net Advances	0.00%	0.00%
Provision coverage ratio	253.30%	226.01%

Note - Excess provision reversed of Amount Rs 2.04 Crores is as per RBI Circular- RBI/2024-25/58 DOR.CAP.REC.No.27/09.18.201/2024-25 Prudential Treatment of Bad and Doubtful Debt Reserve by Co-operative Banks dated August 02, 2024. Bad and Doubtful Debt Reserve created below the line amounting to Rs 2.04 crores is transferred to BDDR 2024 .



b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Sector	Current Year F.Y. 2025-26			Previous Year F.Y. 2024-25		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i)	Priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	15.48	0.22	1.42%	11.94	0.27	2.23%
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	16.62	4.17	25.09%	22.50	4.21	18.70%
c)	Services	90.19	2.98	3.30%	86.42	3.87	4.48%
d)	Personal Loans /Other Loans	0.004	0.004	100.00%	0.004	0.004	100.00%
e)	Housing Loans	33.43	0.54	1.62%	24.62	0.59	2.39%
f)	Education Loans	0.21	0.01	4.76%	0.41	0.01	2.71%
g)	Renewable Energy	0.20	0.00	0.00%	0.31	0.00	0.00%
	Subtotal (i)	156.13	7.92	5.08%	146.20	8.95	6.12%
ii)	Non-priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
b)	Industry	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
c)	Services	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
d)	Personal Loans	22.03	0.01	0.05%	29.81	0.10	0.32%
e)	Housing Loans	16.61	0.04	0.24%	20.83	0.00	0.00%
f)	Education Loans	0.00	0.00	0.00%	0.30	0.00	0.00%
g)	Other Non-Priority Sector Loans	68.63	1.00	1.46%	38.11	0.82	2.16%
	Subtotal (ii)	107.27	1.05	0.98%	89.05	0.92	1.03%
	Total (i + ii)	263.40	8.97	3.41%	235.25	9.87	4.20%

c) Details of accounts subjected to restructuring

Note : The below accounts are restructured in accordance with Micro, Small and Medium Enterprises (MSME) Sector- Restructuring of Advances as implemented by the bank vide circular no. RBI/2020-21/17 DBR.No.BP.BC/4 / 21.04.048/ 2020-21 read along with circular No. RBI/2018-19/100 DBR.No.BP.BC.18/21.04.048/2018-19 dated January 1, 2019

		Agriculture and allied activities		Corporates (excluding MSME)		Micro, Small and Medium Enterprises (MSME)		Retail (excluding agriculture and MSME)		Total	
		Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
Standard	Number of borrowers	-	-	-	-	1	4	-	-	1	4
	Gross Amount (₹ crore)	-	-	-	-	0.51	3.20	-	-	0.51	3.20
	Provision held (₹ crore)	-	-	-	-	0.002	0.01	-	-	0.002	0.01
Sub-standard	Number of borrowers	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Gross Amount (₹ crore)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Provision held (₹ crore)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doubtful	Number of borrowers	-	-	-	-	4	4	-	-	4	4
	Gross Amount (₹ crore)	-	-	-	-	2.86	2.86	-	-	2.86	2.86
	Provision held (₹ crore)	-	-	-	-	0.86	0.63	-	-	0.86	0.63
Total	Number of borrowers	-	-	-	-	5	8	-	-	5	8
	Gross Amount (₹ crore)	-	-	-	-	3.37	6.06	-	-	3.37	6.06
	Provision held (₹ crore)	-	-	-	-	0.86	0.64	-	-	0.86	0.64

d) Divergence in the asset classification and provisioning:

In terms of the RBI guidelines, banks are required to disclose the divergence in asset classification and provisioning consequent to RBI's annual supervisory process in their notes to accounts to the financial statements, wherever the additional provisioning assessed / additional gross NPAs identified by RBI exceeds the threshold specified by RBI.

There was no divergence in asset classification and provisioning for NPAs for the year ended March 31, 2026, and March 31, 2025.

e) Non – Fund Based Credit Facilities

(Amount in ₹ crore)

		As at March	As at March	As at March	As at March
		31,2026	31,2026	31,2025	31,2025
		Secured Portion	Unsecured Portion	Secured Portion	Unsecured Portion
I	Outstanding Guarantees (₹ crore)				
	i) In India	0.20	0.00	0.21	0.00
	ii) Outside India	0.00	0.00	0.00	0.00
II	Acceptances, Endorsements and other Obligations (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00
III	Other NFB Credit facilities (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00

f) Fraud accounts

	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
Number of frauds reported	NIL	NIL
Amount involved in fraud (₹ crore)	-	-
Amount of provision made for such frauds (₹ crore)	-	-
Amount of unamortised provision debited from 'other reserves' as at the end of the year (₹ crore)	-	-



g) Disclosures related to Project Finance

Sr. No	Item Description	Number of accounts	Total outstanding (in ₹ crore)
1	Projects under implementation accounts at the beginning of the quarter as on 01.01.2026	1	2.05
2	Projects under implementation accounts sanctioned during the quarter.	0	0
3	Projects under implementation accounts where DCCO has been achieved during the quarter	0	0
4	Projects under implementation accounts at the end of the quarter as on 31.03.2026 (1+2-3)	1	1.85
5	Out of '4' – accounts in respect of which resolution process involving extension in original/extended DCCO, as the case may be, has been invoked.	-	-
5.1	Out of '5' – accounts in respect of which Resolution plan has been implemented.	-	-
5.2	Out of '5' – accounts in respect of which Resolution plan is under implementation.	-	-
5.3	Out of '5' – accounts in respect of which Resolution plan has failed.	-	-
6	Out of '5', accounts in respect of which resolution process involving extension in original/extended DCCO, as the case may be, has been invoked due to change in scope and size of the project.	-	-
7	Out of '5', account in respect of which cost overrun associated with extension in original/extended DCCO, as the case may be, was funded	-	-
7.1	Out of '7', accounts where SBCF was sanctioned during financial closure and renewed continuously	-	-
7.2	Out of '7', accounts where SBCF was not pre-sanctioned or renewed continuously	-	-
8	Out of '4' – accounts in respect of which resolution process not involving extension in original/extended DCCO, as the case may be, has been invoked.	-	-
8.1	Out of '8' – accounts in respect of which Resolution plan has been implemented.	-	-
8.2	Out of '8' – accounts in respect of which Resolution plan is under implementation.	-	-
8.3	Out of '8' – accounts in respect of which Resolution plan has failed.	-	-



5. Exposures

a) Exposure to real estate sector

(Amount in ₹ crore)

Category	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
i) Direct exposure		
a) Residential Mortgages – Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	106.46	105.93
b) Commercial Real Estate – Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits	67.43	56.99
c) Investments in Mortgage-Backed Securities (MBS) and other securitized exposures –	-	-
i. Residential	-	-
ii. Commercial Real Estate	-	-
ii) Indirect Exposure		
Fund based and non-fund-based exposures on National Housing Bank and Housing Finance Companies.	-	-
Total Exposure to Real Estate Sector	173.89	105.93

Note -The above figures reported should be strictly constituted as in compliance with the relevant RBI disclosure circular. This is not in terms of disclosure requirements within the framework of RBI Circular related to CRE Exposure

b) Exposure to capital market- Nil (Previous Year- Nil)

c) Risk category-wise country exposure

No exposure to country risk in the current and previous Financial Years



d) Unsecured advances

(Amounts in ₹ crore)

Particulars	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
Total unsecured advances of the bank	1.93	2.23
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken	0.00	0.00
Estimated value of such intangible securities	0.00	0.00

e) Loans against gold and silver collateral

(i) Details of loans extended against eligible gold collateral

Particulars	Loan outstanding		Average ticket size (₹ Crore)	Average LTV Ratio	Gross NPA (%)
	₹ Crore	As % of Total Loans			
1. Opening balance of the FY [(a)+(b)]	5.09	2.16%	0.01	63.89%	0.00%
(a) Consumption loans					
of which bullet repayment loans	5.09	2.16%	0.01	63.89%	0.00%
(b) Income generating loan	0.00	0.00	0.00	0.00	-
2. New loans sanctioned and disbursed during the FY [(c)+(d)]	10.09	3.83%	0.02	68.48%	NA
(c) Consumption loans	10.09	3.83%	0.02	68.48%	NA
of which bullet repayment loans	10.09	3.83%	0.02	68.48%	NA
(d) Income generating loan	0.00	0.00	0.00	0.00	
3. Renewals sanctioned and disbursed during the FY	0.00	0.00	0.00	0.00	NA
4. Top-up loans sanctioned and disbursed during the FY	0.00	0.00	0.00	0.00	NA
5. Loans repaid during the FY [(e)+(f)]	6.68	2.54%	0.01	NA	NA
(e) Consumption loans	6.68	2.54%	0.01	NA	NA
of which bullet repayment loans	6.68	2.54%	0.01	NA	NA
(f) Income generating loans	0.00	0.00	0.00	NA	NA
6. Non-Performing Loans recovered during the FY [(g) + (h)]	0.00	0.00	0.00	NA	NA
(g) Consumption loans	0.00	0.00	0.00	NA	NA
of which bullet repayment loans	0.00	0.00	0.00	NA	NA



(h) Income generating loans	0.00	0.00	0.00	NA	NA
7. Loans written off during the FY [(i) + (j)]	0.00	0.00	0.00	NA	NA
(i) Consumption loans	0.00	0.00	0.00	NA	NA
of which bullet repayment loans	0.00	0.00	0.00	NA	NA
(j) Income generating loans	0.00	0.00	0.00	NA	NA
8. Closing balance at the end of FY [(k) + (l)]	6.40	2.43%	0.01	61.01%	0.00%
(k) Consumption loans	6.40	2.43%	0.01	61.01%	0.00%
of which bullet repayment loans	6.40	2.43%	0.01	61.01%	0.00%
(l) Income generating loans	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note: 1. Bank has not disbursed loans against Silver Collateral.

2. Average ticket size is based on Sanction Amount.

ii) Details of gold and silver collateral and auctions

Sr No.	Particulars	
(a)	Unclaimed gold or silver collateral at the end of the financial year (in grams)	
(b)	Number of loan accounts in which auctions were conducted	
(c)	Total outstanding in loan accounts mentioned in (b)	
(d)	Gold or silver collateral acquired during the FY due to default of loans (in grams)	NIL
(e)	Gold or silver collateral auctioned during the FY (in grams)	
(f)	Recovery made through auctions during the FY (in ₹ crore)	
(g)	Recovery percentage:	
(h)	as % of value of gold or silver collateral	
(i)	as % of outstanding loan	



f) Exposures to Related Parties

(Amount in ₹ Crore)

Sr No.	Particulars	Previous Year F.Y. 2024-25	Current Year F.Y. 2025-26
A. Loans to Related Parties			
1	Aggregate value of loans sanctioned to related parties during the year	0.56	0.02
2	Aggregate value of outstanding loans to related parties as on 31st March	0.61	0.55
3	Aggregate value of outstanding loans to related parties as a proportion of total credit exposure as on 31st March (in %)	0.26%	0.21%
4	Aggregate value of outstanding loans to related parties which are categorized as:		
	(i) Special Mention Accounts as on 31st March	0.00	0.00
	(ii) Non-Performing Assets as on 31st March	0.00	0.00
5	Amount of provisions held in respect of loans to related parties as on 31st March (as Standard Asset)	0.002	0.002
B. Contracts and Arrangements involving Related Parties			
6	Aggregate value of contracts and arrangements awarded to related parties during the year	NIL	
7	Aggregate value of outstanding contracts and arrangements involving related parties as on 31st March	NIL	

6. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs

a) Concentration of deposits

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
Total deposits of the twenty largest depositors	61.27	52.06
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	13.91%	13.90%

b) Concentration of advances

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
Total advances to the twenty largest borrowers	50.27	43.90
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	19.08%	18.66%



c) Concentration of exposures

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
Total exposure to the twenty largest borrowers/customers	50.23	43.01
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers/ customers to the total exposure of the bank on borrowers/ customers	19.07%	18.28%

d) Concentration of NPAs

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
Total exposure to the top twenty NPA accounts	6.70	7.39
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to the total Gross NPAs.	74.69%	74.87%

7. Derivatives:

Bank does not have transaction in derivatives in the current and previous Financial Years.

8. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	1.00	0.94
ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	0.12	0.08
iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.01	0.02
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	1.11	1.00

Note- The Closing Balance of the amount transferred to DEA Fund, as disclosed above, are also included under Schedule 14 - Contingent Liabilities



9. Disclosure of complaints

a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Ombudsman

Sr. No	Particulars	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
	Complaints received by the bank from its customers		
1	Number of complaints pending at beginning of the year	0	0
2	Number of complaints received during the year	562	402
3	Number of complaints disposed during the year	562	402
	3.1 Of which, number of complaints rejected by the bank	0	0
4	Number of complaints pending at the end of the year	0	0
	Maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman		
5	Number of maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman	NIL	NIL
	5.1 Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by Office of Ombudsman	NIL	NIL
	5.2 Of 5, number of complaints resolved through conciliation/mediation/advisories issued by Office of Ombudsman	NIL	NIL
	5.3 Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by Office of Ombudsman against the bank	NIL	NIL
6	Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)	NIL	NIL

b) Top five grounds of complaints received by the bank from customers

Grounds of complaints, (i.e. complaints relating to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	% increase/ decrease in the number of complaints received over the previous year	Number of complaints pending at the end of the year	Of 5, number of complaints pending beyond 30 days
1	2	3	4	5	6
Current Year F.Y. 2025-26					
Ground - 1	0	186	78.85%	0	0
Ground - 2	0	0	0	0	0
Ground - 3	0	375	25.84%	0	0
Ground - 4	0	0	0	0	0
Ground - 5	0	0	0	0	0
Others	0	1	100%	0	0
Total	0	562		0	0
Previous Year F.Y. 2024-25					
Ground - 1	0	104	96.23%	0	0
Ground - 2	0	0	0	0	0
Ground - 3	0	298	13.31%	0	0
Ground - 4	0	0	0	0	0
Ground - 5	0	0	0	0	0
Others	0	0	0	0	0
Total	0	402		0	0



10. Disclosure of penalties imposed by the Reserve Bank of India

There are no Penalties imposed by the Reserve Bank of India under the provisions of the (i) Banking Regulation Act, 1949, (ii) Payment and Settlement Systems Act, 2007 and (iii) Government Securities Act, 2006 (for bouncing of SGL) during the year ended on 31.03.2026.

11. Other Disclosures

a) Business ratios

Particulars	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
i) Interest Income as a percentage to Working Funds	8.34%	8.86%
ii) Non-interest income as a percentage to Working Funds	0.52%	0.47%
iii) Cost of Deposits	6.59%	6.11%
iv) Net Interest Margin	3.07%	4.08%
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds	1.43%	2.29%
vi) Return on Assets	0.85%	1.63%
vii) Business (deposits plus advances) per employee(in ₹ crore)	8.91	7.62
viii) Profit per employee (in ₹ crore)	0.05	0.08

b) Provisions and contingencies

(Amount in ₹ crore)

Provision debited to Profit and Loss Account	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
i) Provisions for NPI	-	-
ii) Provision towards NPA	0.50	2.54
iii) Provision made towards Income tax	1.30	2.25
iv) Other Provisions and Contingencies (with details)		
Other Provisions		
Provision For Investment Depreciation Reserve	1.50	0.00
Provision for Standard Assets	0.30	0.15
Provision for Staff Welfare Fund	0.02	0.02
Provision for Election Expenses Reserve	0.02	0.02
Provision for Member Welfare Fund	0.02	0.02
Provision for Dividend Equilization Fund	0.00	0.00
Provision For Unforeseen Event	0.00	0.00
Provision for Technology Development	0.00	0.00
Provision for Other Loan Charges	0.00	0.00
Provision for Unforseen Events - Inv (E)	0.25	0.00
Provision for Unfor Events-Tax, Legal Etc (E)	0.25	0.00

c) Payment of DICGC Insurance Premium

Deposit Insurance premium as applicable was paid to DICGC within prescribed timelines.

d) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year F.Y. 2025-26	Previous Year F.Y. 2024-25
1	Fund Based:		
	Outstanding at the end of the year	0.12	0.21
2	Non-Fund Based (Guarantees, L/Cs, etc)		-



CA Onkar P. Jogalekar
B.Com., FCA, DISA, CISA
CA Sameer P. Jogalekar
M.Com, FCA, DIRM, DISA, CISA



JOGALEKAR AND ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS

C.S. NO. 10064/10, Flat No.1, First Floor, Cloud Apartment, Near A. B. Pali School,
Neminalhagar, Vishrambag, Sangli 416 416
Mob. NO.: 9423036909, 9421125760 Email id : fcaopj@gmail.com

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,
The Members,
SHREE PANCHGANGA NAGARI SAHAKARI BANK LTD.,
T.P. Scheme No.3, Final Plot No.15,
Pratibha Nagar, Kolhapur-416008

Ref: Appointment Letter vide Approval by RBI D.O. 06.06.2025 and Appointment letter No. FNSBL-183/25-26 Dt. 08.07.2025

Report on the Consolidated Financial Statements as a Statutory Auditor

Opinion

1. We have audited the accompanying financial statements of SHREE PANCHGANGA NAGARI SAHAKARI BANK LIMITED ("the Bank") as at 31 March 2026 which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2026 and the Profit & Loss account and Cash Flow Statement for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of Head Office and 5 branches audited by us are incorporated in these financial statements.

2. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, except for the effects of matter described in the comments incorporated in LFAR, Part A, B & C of statutory audit report, the aforesaid financial statements together with the notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (A.A.C.S.), the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, the Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961 and guidelines issued by Reserve Bank of India and Registrar of Co-operative Societies, Maharashtra in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

- i) In case of Balance Sheet, of the state of affairs of the Bank as at 31 March, 2026.
- ii) In the case of Statement of Profit and Loss Account of the Profit for the year ended on that date; and
- iii) in case of the cash flow statement, of the cash flows for the year ended on that date





CA Onkar P. Jogalekar
B.Com., FCA, DISA, CISA
CA Sameer P. Jogalekar
M.Com., FCA, DIRM, DISA, CISA



JOGALEKAR AND ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS

C.S. NO. 10064/10, Flat No.1, First Floor, Cloud Apartment, Near A. B. Patil School,
Neminathnagar, Vishrambag, Sengli. 416 416

Web. NC.: 9423038909, 9421126780 Email id : fcaopj@gmail.com

Basis for Opinion

3. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by Auditing and Assurance Standard Board (AASB) under the council of ICAI and to the extent applicable. Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Bank in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the relevant Acts and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the ICAI's Code of Ethics.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Responsibilities of Management and those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

4. The Bank's Board of Directors is responsible with respect to the preparation of these Financial Statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the bank prepared in accordance with the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to co-operative Societies), the guidelines issued by Reserve Bank of India and the Registrar of Co-operative Societies, Maharashtra, The Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 (as applicable) and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to Bank including the accounting standards specified by ICAI. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the bank and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgements and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material mis-statements, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, the Management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the Management either intends to liquidate the bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The Management is also responsible for overseeing the bank's financial reporting process.





CA Onkar P. Jogalekar
B.Com., FCA, DISA, CISA
CA Sameer P. Jogalekar
M.Com., FCA, DIRM, DISA, CISA



JOGALEKAR AND ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS

C.S. NO. 10084/10, Flat No.1, First Floor, Cloud Apartment, Near A. B. Patil School,
Neminathnagar, Vishrambag, Sangli. 416 416
Mch. NO.: 9423036900, 9421126780 Email Id : fcaop1@gmail.com

Auditor's Responsibility for the Audit of the Financial Statements

5. Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users, taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Bank's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the bank to cease to continue as a going concern.





CA Onkar P. Jogalekar
B.Com., FCA, DISA, CISA
CA Sameer P. Jogalekar
M.Com., FCA, DIRM, DISA, CISA



JOGALEKAR AND ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS

C.S. NO. 10084/10, Flat No.1, First Floor, Cloud Apartment, Near A. B. Pali School,
Neminaithnagar, Vishranthnag, Sangli. 418 418

Mob. NO.: 9423036929, 9421126780 Email id : jcaoj@gmail.com

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation. We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit. We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Report on other Legal and Regulatory Matters

6. The Balance Sheet and Profit and Loss Account have been drawn up in Forms "A" and "B" respectively of the Third schedule to the Banking Regulation Act, 1949 (As applicable to Co-operative Banks) and provisions of The Maharashtra Co-operative Societies Act, 1950 and The Maharashtra Societies rules, 1961.

7. Subject to the limitations of the Audit indicated in Paragraphs 1 to 5 above, and subject to our observations in Section A, B and C of the Main Audit Report and Branch Audit Reports and to the best of our knowledge and according to the information and explanation given to us and as shown by the books of the Bank and read together with the Notes to the accounts we report that:

- a) We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit and have found them to be satisfactory.
- b) In our opinion, proper books of accounts as required by law have been kept by the bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purpose of our audit received from the branches.
- c) The transactions of the Bank, which have come to our notice, are within the powers of the Bank.
- d) The Balance Sheet and Profit & Loss account dealt with by this report, are in agreement with the books of accounts and returns.
- e) Except for disclosure of AS 10 (Revised), the Accounting standards adopted by the bank are consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable to banks.





CA Onkar P. Jogalekar
B.Com., FCA, DISA, CISA
CA Sameer P. Jogalekar
M.Com., FCA, DIRM, DISA, CISA



JOGALEKAR AND ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS

C.S. NO. 10064/10, Flat No.1, First Floor, Cloud Apartment, Near A. B. Pelli School,
Neminathnagar, Vihrenbag, Sangli. 416 418
Mob. NO.: 9423030600, 9421126780 Email Id : tcaoj@gmail.com

8. As per the information and explanations given to us and based on our examination of the books of accounts and other records, we have not come across material instances in respect of the details mentioned in the Rule 69(6) of The Maharashtra co-operative Societies Rules 1961

9. We further report that for the year under audit, the bank has been awarded 'A' classification.

For Jogalekar and Associates,
Chartered Accountants,

(FRN: 139799W)

Jogalekar

CA S P Jogalekar

Partner

(M.No 164016)

Date: 29/05/2026

Place: Kolhapur

UDIN: 26164G16PXQBI13208





■ सन २०२५-२०२६ सालचा खर्चाचा आढावा व सन २०२६-२०२७ सालाकरिता खर्चाचे अंदाजपत्रक ■

खाते प्रकार	२०२५-२६	२०२५-२६	२०२६-२७
	अंदाजपत्रक	झालेला खर्च	अंदाजपत्रक
दिलेले व्याज (ठेवीवरील)*	२५,००,००,०००.००	२७,१५,६९,४३३.००	३०,००,००,०००.००
पगार/भत्ते/भविष्य निर्वाह निधी/ग्रॅज्युईटी		५,१८,५०,६३५.००	७,००,००,०००.००
प्रशिक्षणार्थी मेहेनताना		९,३०,४३२.००	१५,००,०००.००
एकूण	६,००,००,०००.००	५,२७,८१,०६७.००	
विशेष प्रोत्साहन/भत्ता/सानुग्रह अनुदान/ बोनस इ.	५०,००,०००.००	३३,६९,४८४.००	५०,००,०००.००
शिपाई ड्रेस	२,००,०००.००	८९,८०६.७४	२,००,०००.००
संचालक सभा खर्च	२०,००,०००.००	१०,८०,५००.००	१५,००,०००.००
भाडे,कर,विमा,व्यवसायकर,दिवाबत्ती, पाणी बील	१,२०,००,०००.००	९६,४२,४७६.०९	१,२०,००,०००.००
सल्ला फी	९,००,०००.००	५,७४,७००.००	९,००,०००.००
टपाल, तार व दूरध्वनी	५,००,०००.००	३,४५,५८३.७७	५,००,०००.००
कॉम्युटर, ए टी एम स्विचिंग व इतर ए एम सी		६९,५७,२२४.८४	८०,००,०००.००
एस एम एस चार्जेस		१४,१९,१०९.४५	२०,००,०००.००
एकूण	९५,००,०००.००	८३,७६,३३४.२९	
हिशेब तपासणी फी	१४,००,०००.००	१३,०९,८४०.६२	१७,००,०००.००
घसारा, दुरुस्ती*	६०,००,०००.००	६६,६५,२०१.८६	७५,००,०००.००
छपाई, स्टेशनरी व झेरॉक्स खर्च	१५,००,०००.००	९,१०,००९.१४	१५,००,०००.००
कर्मचारी, संचालक प्रशिक्षण खर्च	५,००,०००.००	२,४१,२६६.९४	५,००,०००.००
पिग्मी एजंट कमिशन व भत्ता	४०,००,०००.००	२९,४०,१०२.००	४०,००,०००.००
ऑफिस खर्च	८,००,०००.००	४,०६,५१०.७०	८,००,०००.००
वर्गणी	१,००,०००.००	५३,०५०.००	१,००,०००.००
क्लीअरिंग चार्जेस	२,००,०००.००	१,१७,२६२.४८	२,००,०००.००
प्रवास खर्च व वाहन इंधन खर्च	४,००,०००.००	२,१३,५४०.७०	४,००,०००.००
समारंभ व आकस्मित खर्च	७,००,०००.००	२,८८,६५१.२४	७,००,०००.००
सर्वसाधारण सभा खर्च	५,००,०००.००	३,२०,७७५.००	५,००,०००.००
अन्य खर्च	७,००,०००.००	१,२२,९५२.२९	७,००,०००.००
सेवक वर्ग कल्याण खर्च*	३,००,०००.००	३,९९,०७९.३०	४,००,०००.००
टी अॅन्ड रीफ्रेशमेंट खर्च	६,००,०००.००	४,३५,९३८.००	६,००,०००.००
सफाई खर्च	२,५०,०००.००	१,९२,४८३.००	२,५०,०००.००
न्यूज पेपर/मासिके	७५,०००.००	३९,४७८.००	७५,०००.००
पॉस मशीन चार्जेस	१,००,०००.००	११,३२८.२१	१,००,०००.००
बँक चार्जेस पेड	३०,०००.००	१,०३५.०५	३०,०००.००
डोनेशन	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००
वसुली खर्च	१,००,०००.००	१६,३४०.००	१,००,०००.००
आयकर	३,००,००,०००.००	१,३०,००,०००.००	३,००,००,०००.००
जाहिरात व सेल्स प्रमोशन	१०,००,०००.००	८,८५,३७७.८२	१५,००,०००.००
सरकारी कर्जरोखे खरेदी विक्री चार्जेस	१०,०००.००	०.००	१०,०००.००
कोर्ट खर्च	२,५०,०००.००	३५,२००.००	२,५०,०००.००
सरकारी कर्जरोखे ऑगोटाइझेशन इ.	२,००,०००.००	६२,६१४.००	२,००,०००.००
सिक्युरिटी एजन्सी चार्जेस	१६,००,०००.००	१३,०१,२९२.००	२०,००,०००.००
सभासद कल्याण खर्च	४,००,०००.००	२,०२,९८९.९६	४,००,०००.००
CIC (उदा.सिबील) डाउनलोडिंग चार्जेस	६,००,०००.००	४,८९,७०२.७७	८,००,०००.००
Deffered Tax Expenses	३,००,०००.००	२,३५,९४४.००	३,००,०००.००
एकूण	३९,२८,१५,०००.००	३७,८७,२७,३४९.१९	४५,७३,१५,०००.००

*अंदाजपत्रकापेक्षा अधिक झालेला खर्च



■ आर्थिक आढावा ३१-०३-२०२६ ■

(सहकार आयुक्त, पुणे यांच्या आदेशानुसार परिपत्रक नं. यु. आर. बी./डी-४/ए. आर./ इनफर्मेशन/ ९२ नुसार प्रकाशित)

- बँकेचे नाव : श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि. कोल्हापूर
- मुख्य कार्यालय पत्ता : टी.पी.स्कीम नं. ३, फायनल प्लॉट नं. १६, प्रतिभानगर, कोल्हापूर, ४१६००८
- नोंदणी क्रमांक व दिनांक : केपीआर/बीएनके- १५४ दि. २२/०२/१९७२
- रिझर्व्ह बँक परवाना क्र. व दिनांक : युबीडी /एम.एच. / ८६८ पी दि. ०६/१०/१९८७

(* सोडून आकडे लाखात)

तपशील	आर्थिक वर्ष २०२५-२०२६	(आकडे रु लाखात)
एकूण शाखा मुख्य कार्यालयासह		*६
सभासद	अ वर्ग सभासद *१९७६६ नाममात्र*७१२	
वसूल भाग भांडवल		११३१.८०
एकूण निधी	राखीव व इतर निधी	६०३५.३७
ठेवी	बचत ठेव	६४४०.९६
	चालू ठेव	१३३५.२६
	मुदत ठेव	३६२६८.४३
कर्जे	तारण कर्ज	२६१४७.१८
	विनातारण कर्ज	१९३.०९
	अग्रक्रम क्षेत्रास दिलेली कर्जे	१५६१३.६४
	दुर्बल घटकास दिलेली कर्जे	४११२.९५
	अग्रक्रम क्षेत्राचे एकूण कर्जांशी प्रमाण ६६.३७%	
	दुर्बल घटकाचे एकूण कर्जांशी प्रमाण १७.४८%	
बाहेरील कर्जे	जिल्हा मध्यवर्ती बँक	--
	राज्य सहकारी बँक	--
	इतर	--
गुंतवणूक	जिल्हा मध्यवर्ती बँक (भाग)	१.५१
	राज्य सहकारी बँक (भाग)	०.०१
	इतर (NUCFDCL- Umbrella Organisation-भाग)	४०.०३
	सरकारी कर्ज रोखे	१७५७६.७३
	थकबाकीचे येणे कर्जांशी प्रमाण १०.३२%	
	CRAR २०.६१%	
नक्तअनुत्पादक कर्जांचे प्रमाण (नेट एनपीए)		०%
ऑडीट वर्ग(२०२५-२६)	'अ'	
नफा (आयकर तरतूदपूर्व)		४१६.५७
एकूण कर्मचारी	शिपाई*२१ इतर कर्मचारी*५८	
खेळते भांडवल		५२९८७.९८

कोल्हापूर, दि. ०३/०६/२०२६

दीपक फडणीस, मुख्य कार्यकारी अधिकारी



के. वाय. सी. पूर्तता करणेबाबत सभासदांना आवाहन

बँकेच्या आपल्या ग्राहकांना ओळखण्या (के. वाय. सी.) संबंधी मानदंडाबाबत भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शी सूचना निर्गमित केल्या आहेत. याची पूर्तता करणेबाबत वेळोवेळी सूचना दिलेली होती. तथापि अद्यापही काही सभासद व ग्राहकांनी के. वाय. सी. पूर्तता केली नसल्याचे निदर्शनास आले आहे. या जाहीर नोटीसीद्वारे पुन्हा एकदा आम्ही बँकेमार्फत आपणांस के. वाय. सी. पूर्तता करण्याची विनंती करीत आहोत. ज्या शाखेमध्ये आपले खाते आहे, त्या शाखेमध्ये कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळेत शाखाधिकारी किंवा संबंधित अधिकारी यांच्याशी संपर्क साधून व के. वाय. सी. साठी खालील कागदपत्रांच्या यादीतील आवश्यक कागदपत्रासह सध्याचा आपला फोटो देऊन पूर्तता करावी.

* के. वाय. सी. करिता खालील पूर्तता करणे आवश्यक*

(१) सध्याचा अद्ययावत फोटो. (२) वैयक्तिक ओळखीसाठी- फोटो ओळखपत्र. (३) पत्त्याचा पुरावा (आर. बी. आय. च्या निकषानुसार के. वाय. सी. साठी ग्राह्य कागदपत्रे) देणे आवश्यक. पार्टनरशिप फॉर्म, ट्रस्ट, संस्था, कंपनी इत्यादीकरिता आवश्यक असणाऱ्या के. वाय. सी. कागदपत्रांची माहिती संबंधित शाखेतून घेऊन त्याची पूर्तता करावी. भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या के. वाय. सी. मार्गदर्शी मानदंडाप्रमाणे निर्धारित अनुबंध पूर्ण करणे हे खात्यावर व्यवहार करणेसाठी आवश्यक आहे. कृपया ग्राहकांनी के. वाय. सी. पूर्तता करून आपली होणारी गैरसोय टाळावी.

The Depositor Education & Awareness Fund Scheme 2014 (DEAF)

२०१४ च्या रिझर्व्ह बँकेच्या परिपत्रकास अनुसरून जून २०१४ पासून, १० वर्षे किंवा १० वर्षांपेक्षा जास्त दिवस व्यवहार केले नाहीत तर अशा खातेदारांच्या ठेव खात्यावरील रक्कमा सदर योजनेअंतर्गत रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचेकडे वर्ग केल्या जातात. त्या दिवसापासून परतफेड तारखेपर्यंत ठेवीदारास / खातेदारास त्या रक्कमेवरील व्याज हे रिझर्व्ह बँकेच्या निर्देशाप्रमाणे दिले जाईल. रिझर्व्ह बँकेकडे रक्कम वर्ग केलेल्या खातेदारांची सदर रक्कमेसंदर्भात सत्यता पडताळून (त्या रक्कमेसंदर्भातील खुलासा, केवायसी पूर्तता, सहीचा नमुना व खातेदाराची ओळख) सदरची रक्कम परत मागणी करता येईल. अशावेळी ठेवीदार / खातेदार यांना संबंधित बँकेच्या शाखेत रीतसर अर्ज करून बँकेमार्फत अशी वर्ग केलेली रक्कम रिझर्व्ह बँकेकडून परत मागविता येईल. सदर योजनेअंतर्गत काही अडचणी किंवा तक्रार असलेस त्यांचे निराकरण करणेकरिता आपले खाते असलेल्या शाखेमध्ये शाखाधिकारी यांची भेट घ्यावी.

ठेवीदारांच्या व्याजावरील कर कपातीबाबत (TDS)

Finance Bill 2019 (आर्थिक वर्ष २०१९-२० पासून लागू) मधील तरतुदीनुसार ज्या ठेवीदारांच्या ठेवीवरील व्याजाचे उत्पन्न आर्थिक वर्षात रु. ५०,०००/- (रुपये पन्नास हजार फक्त) वा त्यापेक्षा अधिक (जेष्ठ नागरिकांसाठी रु. १,००,०००/- किंवा त्यापेक्षा अधिक) आहे अशा सर्व ठेवीदारांना कर कपात (TDS) लागू आहे.

सर्व ठेवीदारांना कळवण्यात येते की नवीन आयकर कायद्यातील बदलानुसार (आयकर कायदा २०२५) 15G/15H फॉर्म च्या एवजी नवीन फॉर्म १२१ लागू करण्यात आलेला आहे. तरी सर्व ठेवीदारांना विनंती करण्यात येते की, जे ठेवीदार कर कपात करू इच्छित नाहीत अशा ठेवीदारांनी फॉर्म १२१ व मागील दोन वर्षांचे आयकर विवरण पत्र (आयकर विवरण पत्र भरले असल्यास) ठेव असणारया शाखेत देवून सहकार्य करावे. आपल्या उत्पन्नाबाबत आवश्यकतेनुसार कर सल्लागारांच्या सल्ल्याने याबाबत निर्णय घेणे योग्य राहिल.

ज्याचे व्याज रु. ५०,०००/- किंवा त्यापेक्षा अधिक (जेष्ठ नागरिकांसाठी रु. १,००,०००/- किंवा त्यापेक्षा अधिक) असेल व जे फॉर्म १२१ व आयकर विवरण पत्र (भरले असल्यास) देणार नाहीत त्यांचे मिळणाऱ्या व्याजातून १०% (पॅन कार्ड नसल्यास २०%) कर कपात (TDS) होईल, याची नोंद घ्यावी.

ग्राहकांची काही तक्रार / सूचना शाखास्तरावर निरसन न झाल्यास संबंधित ग्राहक खालील क्रमांकांवर संपर्क साधून तक्रार देऊ शकतात. -

(१) श्री. दीपक फडणीस (मुख्य कार्यकारी अधिकारी): मो. ९८८१२०८३८६

(२) श्री. सुशील कुलकर्णी (महाव्यवस्थापक) मो. : ९५५२५९४७४



कर्जदार, जामीनदार व ग्राहकांना कर्ज परतफेडीबाबत

नम्र आवाहन व सूचना

रिझर्व बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार आपण बँकेकडून कर्ज घेतल्यास बँकेने निश्चित केलेल्या देय तारखेला देय असलेल्या एकूण रकमेपैकी जी रक्कम भरलेली नाही ती रक्कम थकीत समजली जाईल. आपणास दिलेल्या मंजूरीपत्रातील अटीप्रमाणे पूर्ण कर्ज हप्ता, व्याज व इतर चार्जेस न भरल्यास तसेच बँकेच्या इतर कागदपत्रातील नियम व शर्तीप्रमाणे रक्कम न भरल्यास आपले खाते अनुत्पादक (एनपीए) होऊ शकते.

मुदती कर्जबाबत :

- पूर्ण कर्ज हप्ता, व्याज व इतर चार्जेस दिलेल्या कर्ज मुदतीत कोणतेही सलग ९० दिवस न भरलेस.
- मुद्दल किंवा व्याज किंवा इतर कोणतीही देय रक्कम पूर्ण किंवा अंशतः ९० दिवस थकबाकीत राहिलेस

कॅशक्रेडीट कर्जबाबत :

- कर्ज रक्कम मंजूर मयदिपेक्षा सलग ९० दिवस अतिदेय (overdue) असलेस किंवा ड्रॉइंग पॉवर पेक्षा उचल सलग ९० दिवस अतिदेय (overdue) असलेस
- खात्यातील थकबाकी मंजूर मर्यादा / ड्रॉइंग पॉवरपेक्षा कमी आहे परंतु ९० दिवस सतत कोणतेही क्रेडिट नाहीत (रक्कम जमा नाही)
- निर्दिष्ट कालावधीत लागू केलेले व्याज ९० दिवसांपेक्षा जास्त काळ थकीत राहिल्यास.
- कोणत्याही ९० दिवसांत खात्यावर खर्च पडलेल्या व्याजाइतकी किमान रक्कम त्याच ९० दिवसांच्या कालावधीत खातेवर जमा असणे आवश्यक आहे. तशी रक्कम जमा न झालेस खाते एनपीए समजले जाईल.

एसएमए/एनपीए कालावधी चार्ट :

मुदत कर्ज

वर्गवारी	थकीत कालावधी
SMA-0	३० दिवसांपर्यंत
SMA-1	३० दिवसांपेक्षा जास्त ते ६० दिवसांपर्यंत
SMA-2	६० दिवसांपेक्षा जास्त ते ९० दिवसांपर्यंत
NPA	९० दिवसांपेक्षा जास्त

कॅशक्रेडीट / ओव्हरड्राफ्ट कर्ज

वर्गवारी	अनियमित कालावधी (out of order)
SMA-1	३० दिवसांपेक्षा जास्त ते ६० दिवसांपर्यंत
SMA-2	६० दिवसांपेक्षा जास्त ते ९० दिवसांपर्यंत
NPA	९० दिवसांपेक्षा जास्त

टीप : १) सदर कर्ज खातेवरील जादा व्याज, नोटीस फी, अन्य चार्जेस इत्यादीमुळे आपली कर्ज रक्कम वाढू शकते. २) एनपीए (NPA) म्हणून वर्गीकृत केलेली कर्ज खाती 'स्टॅंडर्ड' कर्ज म्हणून अपग्रेड करण्यासाठी व्याज आणि मुद्दल यांची संपूर्ण थकबाकी कर्जदाराने भरली पाहिजे. (zero overdue) ३) एखाद्या कर्जदाराची एकापेक्षा अधिक कर्ज खाती असल्यास व त्यापैकी एखादे खाते एनपीए (NPA) झालेस; अन्य कर्ज खाती थकबाकीत नसली तरी एनपीए झालेल्या एका खातेमुळे अन्य सर्व खातीही एनपीए वर्गवारीत जातात. जेव्हा एनपीए खातेसह अन्य सर्व खातेची थकबाकी संपूर्णपणे भरली जाते तेव्हाच ती सर्व खाती 'स्टॅंडर्ड' कर्ज म्हणून अपग्रेड होतात. ४) कर्ज थकबाकीत राहिल्यास आपल्या क्रेडीट स्कोअरवर व क्रेडीट रेटिंगवर विपरीत परिणाम होऊ शकतो. यामुळे भविष्यात आपल्याला कर्ज मिळण्यास अडचण निर्माण होऊ शकते.

याव्यतिरिक्त काही शंका असलेस बँकेच्या शाखेशी संपर्क साधावा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

कर्ज परतफेड नियमित करा
आणि निश्चित राहा.



होऊया
अर्थसाक्षर आत्मनिर्भर



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

आपल्या पैशांची हुशारीने गुंतवणूक करा !



सावधान! भरपूर आणि लगेच परतावा देणाऱ्या गुंतवणूक योजनांमध्ये भरपूर जोखीम असू शकते. जो पर्यन्त धोका ओळखता येत नाही तो पर्यन्त अधिक परताव्याच्या मागे लागू नका.

तुमच्या पुढे योजना मांडणाऱ्या संस्थेची पार्श्वभूमी आणि तिच्या कामकाजाची पूर्णपणे पडताळणी करा. दिलेल्या सर्व अटीं बारकाईने वाचून काढा.

स्वतः त्या योजनेचा पूर्णपणे आणि बारकाईने अभ्यास करा. उगीच कोणत्याही अनोळखी संस्थेच्या योजनेमध्ये "अतिशय चांगली योजना/इतकी चांगली की अशी योजना मिळणे कठीण" अशा प्रलोभनाला बळी पडून गुंतवणूक करू नका.

ज्या संस्थेने कोणत्याही योजने अंतर्गत जमा केलेली रक्कम किंवा जमविलेले पैसे परत केले नाही तर तिच्या बाबतीत माहिती देण्यासाठी किंवा तिच्या विरुद्ध तक्रार नोंदविण्यासाठी www.sachet.rbi.org.in ला भेट द्या.

होऊया
अर्थसाक्षर आत्मनिर्भर



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नाम्नी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

{ क्रेडिट स्कोअर }

क्रेडिट स्कोअर म्हणजे नेमके काय ?

- क्रेडिट स्कोअर (तीन आकडी संख्या) कर्जदाराची पत (विश्वासाहता) दर्शविते जी त्या व्यक्तीच्या कर्जासंबंधीचा पूर्वेतिहास आणि इतर गोष्टींवर आधारित असते
- एखाद्या पत निर्धारण संस्थेने जारी केलेल्या पत माहिती अहवालाच्या आधारे असे पत निर्धारण केले जाते
- जर कर्जदाराने बँका / वित्तीय संस्थाकडून घेतलेले कर्ज नियमित रीतीने परत केलेले असेल तर त्याचे पत निर्धारण (क्रेडिट स्कोअर) जास्त/अधिक असते



हे पत निर्धारण (स्कोअर) जितके अधिक तेवढे त्या कर्जदाराची पत (विश्वासाहता) अधिक आणि तेवढाच तो कर्जदारही अधिक जबाबदार मानला जातो.

क्रेडिट स्कोअर इतका महत्वाचा का असतो ?

- बँका / वित्तीय संस्था तुम्हाला कर्ज मंजूर करण्याआधी तुमचा क्रेडिट स्कोअर आणि कर्जाचा इतिहास आणि इतरही अन्य बाबी तपासून बघतात
- बाकी सगळ्या गोष्टी जरी समान असतील तरी ज्या कर्जदाराचा क्रेडिट स्कोअर जास्त असेल तर त्याला स्वस्त दरात कर्ज उपलब्ध होऊ शकते

तर आता प्रश्न असा की तुम्ही आपला
क्रेडिट स्कोअर कसा वाढवू शकता ?

- स्वतःच्या उत्पन्नाच्या मर्यादितच कर्ज काढा, अर्थात इतकेच कर्ज काढा की तुम्ही कर्जाचे हप्ते नियमितपणे आणि वेळेवर भरू शकाल
- तुमच्या कर्जाचा हप्ता कधीही चुकणार नाही या गोष्टीची खात्री करून घ्या
- जर शक्य झाले तर कर्ज वेळेआधी चुकते करण्याचा प्रयत्न करा. त्यामुळे तुमच्या कर्जासंबंधीचा इतिहास उच्च दर्जाचा बनतो



सौजन्य : रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया



Positive Pay System (PPS)

रिजर्व बँकेच्या परिपत्रक(RBI/2020-21/41 PSS.CO.RPPD.No.309/ 04.07.005/2020-21) नुसार सिटीएस क्लिअरिंग मधून वसुलीला पाठवीत असलेल्या धनादेशाबाबत काही सूचना दिलेल्या आहेत. या परिपत्रकानुसार-

* पीपीएस (पॉझिटीव्ह पे सिस्टिम) मध्ये मोठ्या रकमेचे धनादेश अदा करताना त्या धनादेशाची संपूर्ण माहिती आपल्या बँकेला सादर करणे आवश्यक आहे.

* रु. ५००००/- (अक्षरी रुपये पन्नास हजार फक्त) व त्यावरील धनादेश रकमेसाठी हि सुविधा आहे. तथापि, रु. ५,००,०००/- (अक्षरी रुपये पाच लाख फक्त) व त्यावरील धनादेश रकमेसाठी पीपीएस (पॉझिटीव्ह पे सिस्टिम) अनिवार्य (Mandatory) आहे.

* रु. ५,००,०००/- व त्यावरील रकमेच्या धनादेशाची संपूर्ण माहिती आपण धनादेश अदा करतानाच (उदा. लाभार्थी/प्राप्तकर्ता नाव, चेक रक्कम, चेकची तारीख, इ.) आपल्या बँकेला सादर करणे अनिवार्य (Mandatory) आहे. हि माहिती बँकेत वेळेत सादर न झालेस ग्राहकाचा धनादेश परत (Return) केला जाऊ शकतो.

BLOCK / UNBLOCK सुविधा

ग्राहकांच्या खात्याची सुरक्षितता अधिक बळकट करण्यासाठी आपल्या बँकेने BLOCK / UNBLOCK ही सुविधा उपलब्ध करून दिली आहे.

जर तुम्हाला तुमच्या बँक खात्यात कोणत्याही अनधिकृत व्यवहाराची किंवा फसवणुकीची शंका वाटत असेल, तर तुम्ही तुमच्या नोंदणीकृत मोबाईल क्रमांकावरून BLOCK ALL असा SMS ९१९५३६९२९२ या क्रमांकावर पाठवून खात्यातील डेबिट व्यवहार तात्काळ बंद (Block) करू शकता.

SMS पाठवल्यानंतर तुमचे खाते ब्लॉक झाल्याचा पुष्टीकरण (Confirmation) संदेश तुम्हाला प्राप्त होईल.

त्यानंतर, खाते पुन्हा सुरू (Unblock) करण्यासाठी तुमच्या नोंदणीकृत मोबाईल क्रमांकावरून UNBLOCK ALL असा SMS ९१९५३६९२९२ या क्रमांकावर पाठवा. यानंतर खाते अनब्लॉक झाल्याचा पुष्टीकरण संदेश तुम्हाला प्राप्त होईल.

महत्त्वाचे :

- * ही सुविधा २४x७ उपलब्ध आहे.
- * खातेधारक कोणत्याही वेळी खाते Block / Unblock करू शकतो.
- * संशयास्पद व्यवहार आढळल्यास त्वरित खाते Block करून आर्थिक नुकसान टाळता येते.

आपली सतर्कता – आपल्या खात्याची सुरक्षा !

पंचगंगा मोबाईल बँकिंग ॲप

ग्राहकांच्या सोयीसाठी बँकेच्या मोबाईल बँकिंग ॲपद्वारे खालील सुविधा उपलब्ध करून देण्यात आल्या आहेत:

1. खात्यातील शिल्लक (Account Balance) तपासता येते.
2. चेकबुकसाठी ऑनलाइन विनंती (Cheque Book Request) करता येते.
3. IMPS (Immediate Payment Service) द्वारे त्वरित पैसे ट्रान्सफर करता येतात.
4. NEFT / RTGS व्यवहार करता येतात. (सुट्टीच्या दिवशी NEFT / RTGS सेवा उपलब्ध नाही आहे.)
5. एक वर्षापर्यंतचे खाते विवरणपत्र (Account Statement) PDF स्वरूपात डाउनलोड करता येते.
6. PPS (Positive Pay System)
7. मिनी स्टेटमेंट (अलीकडील 25 व्यवहार) पाहता येतात.
8. BANL (Beneficiary Account Number Lookup) सुविधेद्वारे लाभार्थी (Beneficiary) खाते क्रमांकाची पडताळणी करता येते.

आजच पंचगंगा मोबाईल बँकिंग ॲपचा वापर करा आणि बँकिंग सेवा घरबसल्या मिळवा.



बँकेच्या कराड येथील नवीन शाखेच्या उद्घाटन प्रसंगी प्रमुख पाहुणे मा. श्री. सुरेशबाबा भोसले - कुलगुरु कृष्णा विश्व विद्यापीठ, कराड व मा. संचालक व व्यवस्थापन मंडळ सदस्य



कोल्हापूर जिल्हा सह पालकमंत्री मा. सौ. माधुरी मिसाळ यांनी बँकेस सदिक्खा भेट दिली त्या प्रसंगी उपस्थित मा. संचालक



बँकेच्या ५४ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित मा.संचालक मंडळ व व्यवस्थापन मंडळ



पंचगंगा बँक कर्मचारी व कुटुंबीय स्नेहमेळावा २०२५ प्रसंगी उपस्थित मा. संचालक मंडळ व व्यवस्थापन मंडळ



बँकेच्या मुख्य कार्यालयातील रा. स्व. संधाचे आद्य सरसंघचालक प.पू.डॉ. हेडगेवार यांच्या म्यूरल आर्ट अनावरण सोहळा प्रसंगी प्रमुख पाहुणे बँकेचे माजी महाव्यस्थापक श्री. प्रफुल्ल जोशी, सह. प्रांत प्रचारक श्री. सुमंत आमशेकर व मा. संचालक



बँकेच्या वतीने शाखा अंबाई टँक (देवकर पाणंद) येथे आयोजित महिला उद्योजिका मेळाव्यामध्ये उपस्थित महिलांना मार्गदर्शन करताना स्वयंप्रेरिका संस्था कोल्हापूरच्या अध्यक्षा सौ. सौम्या केशव तिरोडकर, मा. संचालक व उपस्थित महिला



विद्यार्थी गुणगौरव सोहळा २०२५- प्रमुख पाहुणे प्राचार्य मा.श्री. माधव बापट यांचे स्वागत करताना मा.अध्यक्ष श्री. रामचंद्र टोपकर व प्रमुख उपस्थित व्यावसायिक मा.श्री. दत्तात्रय सखाराम यादव व मा. संचालक



प्रयाग चिखली म्हसोबा माळ येथे महिला साक्षरता मेळावा प्रसंगी बँकेचे कर्मचारी व उपस्थित महिला वर्गास मार्गदर्शन करताना बँकेच्या शाखा व्यवस्थापिका सौ. अर्पिता मंत्री



दि. महाराष्ट्र अर्बन को-ऑप. बँक्स फेडरेशन लि. मुंबई सर्वोत्कृष्ट बँक पुरस्कार २०२५ (गट क्र. रु. ३०० ते ५०० कोटी पर्यंत ठेवी) यामध्ये द्वितीय क्रमांक पुरस्कार स्वीकारताना मा. अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, संचालक व इतर पदाधिकारी



कॅलेंडर प्रकाशन २०२६ समारंभावेळी बँकेचे सन्माननीय खातेदार



बँकेतील सर्व कर्मचारी व संचालक यांचे वतीने सेवा भारती पश्चिम महाराष्ट्र यांना पूरग्रस्त निधी अदा करताना मा. संचालक.



त्रिपुरारी पोर्णिमा निमित्त पंचगंगा नदी घाट येथे पंचगंगा भक्त मंडळ यांचे तर्फे देण्यात येणाऱ्या प्रसाद वितरणाकरीता उपस्थित बँकेचे कर्मचारी

प्रति,

सौ./श्री.

बुक-पोस्ट



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

प्रेषक

सी. ए. श्री. उमेश शामराव भोसले

अध्यक्ष, श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि.

टी.पी. स्कीम नं. ३, फायनल प्लॉट नं. १६, प्रतिभानगर, कोल्हापूर - ४१६ ००८. फोन : २६९३५१७, २६९१३२९

मुद्रक : श्री ग्राफिक्स, कोल्हापूर. मो. ९९६०६०९२९२